



Możliwości w UE

Pakiet trenera dla młodych pracowników w Europie

WPROWADZENIE

Bezrobocie wśród młodych w Unii Europejskiej osiągnęło niepokojącą wielkość, a walka z nim stała się jednym z najwyższych priorytetów nie tylko rządów poszczególnych państw, ale również polityków na poziomie europejskim. Jest to niezbędne, ponieważ rynki pracy w państwach UE są coraz bardziej połączone ze sobą.

Jednak z europejskiego punktu widzenia ważny jest nie tylko dostęp do strategii i narzędzi wykorzystywanych do przeciwdziałania bezrobociu, **ale również szeroka perspektywa młodych ludzi, niedawnych absolwentów i osób ich szkolących na obecną sytuację.**

Celem projektu THEY.EA jest **zwiększenie świadomości istnienia europejskich programów i narzędzi, które mogą pomóc młodym ludziom znaleźć odpowiednią pracę i wejść na rynek pracy.**

W tym projekcie partnerzy THEY.EA z Czech, Polski, Bułgarii, Włoch i Hiszpanii wymieniali wiedzę i doświadczenia, a następnie stworzyli program edukacyjny THEY.EA w formie **Przewodnika dla poszukujących pracy w Europie** oraz **Pakietu trenera**. Obie te publikacje są dostępne na stronie THEY.EA (youth.euda.eu).

Grupą docelową tego projektu była z jednej strony **młodzież zagrożona bezrobociem**, a z drugiej strony **młodzi pracownicy i osoby ich szkolące**.

Mamy nadzieję, że skorzystasz z tych nowoutworzonych narzędzi, a praca z nimi Ci się spodoba.

Odwiedź naszą stronę youth.euda.eu.

Polub naszą stronę na Facebooku.



... i podziel się z nami swoją opinią.

Twój zespół THEY.EA



Erasmus+

Niniejszy Pakiet trenera został stworzony przy wsparciu finansowym programu Unii Europejskiej Erasmus+.

Zawartość tej publikacji nie oddaje oficjalnej opinii Unii Europejskiej. Odpowiedzialność za informacje i opinie przedstawione w przewodniku ponoszą wyłącznie jego autorzy.

SPIS TREŚCI

WPROWADZENIE	2
JAK KORZYSTAĆ Z TEGO PAKIETU TRENERA	5
1 PODSTAWY PRAWNE EUROPEJSKIEGO RYNKU PRACY	6
1.1 Wprowadzenie	6
1.2 Treść	6
1.2.1 Prawa i obowiązki pracowników w UE	6
1.2.2 Ubezpieczenie społeczne.....	7
1.2.3 Ubezpieczenie zdrowotne.....	8
1.3 Przykład karty pracy	9
2 DOSTĘPNE FINANSOWANIE	10
2.1 Wprowadzenie	10
2.2 Treść	10
2.2.1 Wieloletnie ramy finansowe: budżet i główne instrumenty finansowe	10
2.2.2 Struktura i zawartość WRF	10
2.2.3 Finanse programów i funduszy UE	11
2.2.4 Praktyczne aspekty uczestnictwa w projektach europejskich	19
3 MOBILNOŚĆ ZAWODOWA W UE	22
3.1 Wprowadzenie	22
3.2 Treść	22
3.2.1 EURES	22
3.2.2 Zezwolenia na pracę.....	26
3.3 Przykład karty pracy	27
4 UZNANIE NABYTYCH UMIEJĘTNOŚCI I KWALIFIKACJI W CAŁEJ EUROPIE. 28	
4.1 Wprowadzenie	28
4.2 Treść	28
4.2.1 ECTS - europejski system transferu i akumulacji punktów	29
4.2.2 ECVET - Europejski System Transferu Osiągnięć w Kształceniu i Szkoleniu Zawodowym	31
4.2.3 Narzędzia EUROPASS i YOUTHPASS.....	33
4.2.4 EUROPEJSKIE RAMY KWALIFIKACJI.....	36
4.3 Przykład karty pracy	37
5 INNE UŻYTECZNE OTWARTE ZASOBY EDUKACYJNE	39
6 ŹRÓDŁA	41

JAK KORZYSTAĆ Z TEGO PAKIETU TRENERA

Niniejsza publikacja została stworzona dla młodych pracowników i osób pracujących z młodymi osobami i dla nich, takich jak szkoleniowców, nauczycieli, doradców zawodowych, opiekunów itd. Celem tej publikacji jest przedstawienie informacji, które młodzi Europejczycy powinni znać.

Najlepiej korzystać z tego pakietu trenera **w połączeniu z przewodnikiem dla poszukujących pracy w Europie** i stroną internetową projektu (youth.euda.eu).

Narzędzia obejmują następujące tematy:

- **Podstawy prawne europejskiego rynku pracy**
- **Dostępne programy finansowania** (Erasmus+, Erasmus dla młodych przedsiębiorców, wolontariat europejski i inne): jak skutecznie korzystać z dofinansowania?
- **Europejskie narzędzia rozpoznawania umiejętności i kwalifikacji** (ECTS, ECVET, EuroPass, europejskie ramy kwalifikacji i inne): jak można z nich skutecznie korzystać?
- **Otwarte zasoby edukacyjne** (utworzone w toku wcześniejszych projektów finansowanych przez UE i dostępne między innymi poprzez bazę danych EST, ale nie tylko): gdzie można je znaleźć i z nich skorzystać?
- **Mobilność zawodowa w UE** (sieć EURES, prawa powiązane z obywatelstwem europejskim i inne aspekty): w jaki sposób można wykorzystać możliwości, jakie daje wspólny rynek pracy?

Każdy rozdział zawiera krótkie wprowadzenie, zawartość istotną dla młodzieży i osób ich szkolących, przykład karty pracy, którą można wykorzystać w pracy z młodzieżą oraz linki do innych otwartych zasobów edukacyjnych z danego obszaru. Zawarliśmy tu również użyteczne podpowiedzi i wskazówki.

Pakiet zawiera informacje, które były aktualne pod koniec roku 2016. Aktualizacje i najnowsze wiadomości będą aktualnie publikowane na stronie youth.euda.eu. Nie zapomnij sprawdzić informacji na oficjalnych stronach UE, ponieważ zmiany mogą zostać wprowadzone w dowolnym momencie.

1 PODSTAWY PRAWNE EUROPEJSKIEGO RYNKU PRACY

1.1 Wprowadzenie

Pierwszy rozdział tego pakietu trenera nie jest tak praktyczny, jak następne. Wierzmy jednak, że w szczególności po Brexicie w 2016 roku i jako reakcja na falę eurosceptycyzmu, należy wzmacniać świadomość dokonań Unii Europejskiej i jej pozytywnego wpływu na codzienne życie obywateli Europy.

Wierzmy, że jednolity rynek jest największym osiągnięciem UE i przynosi europejskiej młodzieży wiele możliwości. Unia Europejska to obszar bez granic wewnętrznych, w którym swobodny przepływ towarów, osób, usług i kapitału jest co do zasady zagwarantowany i może być wykorzystywany przez młodych ludzi, o ile o nim wiedzą.

W tym rozdziale streścimy informacje o prawach i obowiązkach obywateli Europy oraz podamy bardziej konkretne wiadomości o ubezpieczeniu społecznym i zdrowotnym w UE.

Na końcu rozdziału znajdziesz przykłady kart pracy i otwartych zasobów edukacyjnych, które są powiązane z tym rozdziałem.

1.2 Treść

Oto podstawowe prawa obywateli UE:

- swobodne przemieszczanie się i mieszkanie na terytorium UE
- poszukiwanie zatrudnienia i praca we wszystkich państwach członkowskich
- otrzymywanie takiego samego traktowania, jak pracownicy z dowolnego kraju w UE (zakaz dyskryminacji w zatrudnieniu)
- świadczenie usług na terytorium całej UE jako osoba samozatrudniona
- nauka, studia, przygotowanie do przyszłego zawodu oraz prowadzenie badań na terytorium UE
- głosowanie i kandydowanie w wyborach do Parlamentu Europejskiego
- wnoszenie petycji do Parlamentu Europejskiego
- głosowanie i kandydowanie w wyborach lokalnych w miejscu stałego zamieszkania
- korzystanie z pomocy konsulatu lub ambasady innego państwa członkowskiego w kraju, w którym nie ma przedstawicielstwa dyplomatycznego Twojego kraju
- zwracanie się do Europejskiego Rzecznika Praw Obywatelskich i wnoszenie skarg do Komisji Europejskiej
- dostęp do wszystkich dokumentów Unii Europejskiej i jej państw członkowskich

Omów powyższe prawa i sytuacje. Czy młodzież, z którą pracujesz, korzystała kiedyś z tych praw? Które z nich uważa za najważniejsze, a które za niezbyt istotne?

1.2.1 Prawa i obowiązki pracowników w UE

Wszystkim obywatelom Unii przysługuje prawo do zamieszkania, pracy i nauki w państwach członkowskich UE innych niż państwo pochodzenia (patrz wyżej).

Obywatele UE mają zagwarantowaną swobodę przemieszczania się pomiędzy wszystkimi państwami członkowskimi UE. Mobilność pracowników w Unii pozwala poprawić ich standard życia i warunki pracy, a także ma pozytywny wpływ na gospodarkę państw

członkowskich. Każdy pracownik ma zatem możliwość pracy w dowolnym państwie członkowskim bez żadnych ograniczeń, a przyznane mu warunki pracy muszą być takie same jak dla pracowników z tego kraju.

Ważne prawa obywateli UE pracujących w innym państwie członkowskim to:

- Brak dyskryminacji w zakresie warunków pracy.
- Swoboda poruszania się nie tylko dla pracowników, ale również ich rodzin.
- Równość we wszystkich kwestiach związanych z pracą, w tym równouprawnienie mężczyzn i kobiet.
- Taka sama pomoc w znalezieniu pracy ze strony biur pośrednictwa pracy w każdym państwie członkowskim, jaką otrzymaliby obywatele tych państw.
- Takie same przywileje społeczne i podatkowe, jakie otrzymują pracownicy będący obywatelami danego kraju.
- Możliwość korzystania z nauki w szkołach zawodowych i ośrodkach kształcenia tak samo, jak obywatele danego kraju.
- Równe traktowanie w zakresie przynależności do związków zawodowych i korzystanie z praw powiązanych z działalnością związków zawodowych.
- Możliwość korzystania z tych samych praw i przywilejów, jakie otrzymują pracownicy z danego kraju w zakresie zakwaterowania, w tym własności mieszkania.

Każdemu bezrobotnemu obywatelowi UE przysługuje prawo do poszukiwania pracy i ubiegania się o nią w innym państwie UE. Zasiłki dla bezrobotnych, które są należne takiej osobie, są przekazywane z jej kraju pochodzenia do kraju, w którym jest ona zarejestrowana jako bezrobotna i poszukująca pracy (oczywiście po dopełnieniu niezbędnych formalności).

Wraz z młodzieżą wybierz po jednym państwie pochodzenia i przyjmującym i poszukaj warunków zasiłków dla bezrobotnych w przypadku przeprowadzki z jednego do drugiego. (Podpowiedź: skorzystaj ze strony KE "[Wyjazd do pracy do innego kraju UE](#)".)

1.2.2 Ubezpieczenie społeczne

Jednym z podstawowych założeń jest to, że obywatel UE jest ubezpieczony w kraju, w którym pracuje. Dotyczy to zarówno osób zatrudnionych, jak i samozatrudnionych (nawet w przypadku, gdy mieszkają one na terytorium innego kraju lub gdy ich firmy lub pracodawcy mają siedzibę w innym państwie członkowskim). Jednocześnie można podlegać przepisom dotyczącym ubezpieczenia społecznego tylko jednego państwa członkowskiego. UE ma jednak wspólne zasady dotyczące ochrony praw obywateli do ubezpieczenia społecznego podczas poruszania się po UE, Islandii, Liechtensteinie, Norwegii i Szwajcarii.

Przepisy prawne dotyczące ubezpieczenia społecznego w kraju obywatelstwa ubezpieczonego co do zasady gwarantują mu te same prawa i obowiązki, jak osobom pochodzącym z tego kraju. Oznacza to, że uprawnienia do zasiłków nie mogą zostać odebrane wyłącznie na podstawie tego, że aplikujący nie pochodzi z danego kraju. Osoby otrzymujące zasiłki mają gwarancję, że będą im wypłacane świadczenia oraz że otrzymają opiekę medyczną i zasiłki rodzinne nawet, jeśli przeniosą się do innego państwa UE.

Jeśli przemieszczasz się na terenie UE i pracujesz w kilku państwach Unii, musisz wносить wkład do systemu opieki społecznej tylko w jednym państwie. Co do zasady otrzymasz świadczenia opieki społecznej tylko z tego państwa.

Podstawowe zasady otrzymywania zasiłków:

- Beneficjenci podlegają wyłącznie prawu kraju, w którym płacą ubezpieczenie.
- Beneficjenci mają te same prawa i obowiązki, co każda osoba pochodząca z kraju, którego prawu podlegają.
- Beneficjenci mają gwarancję, że poprzednie okresy ubezpieczenia i okresy pracy lub za mieszkania w innych krajach będą brane pod uwagę podczas wyliczania świadczeń.
- Beneficjenci mogą otrzymać te świadczenia, jeśli nie otrzymują ich w obecnym miejscu zamieszkania.

Przepisy UE dotyczące ubezpieczenia społecznego mają zastosowanie do wszystkich krajowych przepisów państw członkowskich, które dotyczą:

- świadczeń chorobowych
- świadczeń macierzyńskich i równoważnych świadczeń ojcowskich
- rent inwalidzkich
- emerytur
- rent rodzinnych
- świadczeń z tytułu wypadków przy pracy i choroby zawodowej
- świadczeń z tytułu śmierci
- świadczeń z tytułu bezrobocia
- świadczeń przedemerytalnych

Wymienione wyżej przepisy unijne dotyczące ubezpieczeń społecznych chronią osoby pochodzące z państwa członkowskiego lub członków ich rodzin (lub spadkobierców).

[Omów wymienione wyżej świadczenia i zasady w Twoim kraju.](#)

1.2.3 Ubezpieczenie zdrowotne

W kraju, gdzie jesteś aktywny/-a zawodowo, otrzymujesz pełne ubezpieczenie wraz ze wszystkimi powiązаныmi prawami. Dotyczy to osób zatrudnionych i samozatrudnionych, nawet w przypadkach, gdy zamieszkują one na terytorium innego kraju. W kraju, w którym masz ubezpieczenie, jesteś uprawniony/-a do pełnej opieki medycznej zgodnie z przepisami prawnymi tego kraju.

Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego (EKUZ) jest bezpłatna i pozwala osobom przebywającym na terenie państwa innego państwa UE niż państwo zamieszkania, np. podczas wakacji lub wyjazdów, uzyskać dostęp do opieki medycznej na tych samych warunkach i w tej samej cenie, co osobom ubezpieczonym w tym kraju. Następnie koszty są pokrywane lub zwracane przez system ubezpieczeń społecznych w kraju pochodzenia. EKUZ jest wydawana przez instytucje zajmujące się ubezpieczeniami zdrowotnymi w kraju pochodzenia ubezpieczonego.

1.3 Przykład karty pracy

Niniejsza krzyżówka (karta pracy 1) oparta jest na zagadnieniach z rozdziału 1. Rozdaj ją uczniom po omówieniu pierwszego rozdziału, daj im czas na uzupełnienie, a następnie przedyskutujcie poprawne odpowiedzi. Podsumujcie, czego do tej pory się nauczyliście.

						1.	Z	A	S	I	Ł	E	K					
						2.	A	M	B	A	S	A	D	A				
					3.	O	B	Y	W	A	T	E	L	S	T	W	O	
					4.	E	U	R	O	P	A	S	S					
					5.	E	U	R	E	S								
					6.	N	A	R	O	D	O	W	O	Ś	Ć			
					7.	G	Ł	O	S	O	W	A	N	I	A			
					8.	N	O	R	W	E	G	I	I					
					9.	B	E	Z	R	O	B	O	C	I	E			
					10.	R	Z	E	C	Z	N	I	K					
					11.	D	Y	S	K	R	Y	M	I	N	A	C	J	A
					12.	P	A	R	L	A	M	E	N	T				

1. Wsparcie finansowe, które obywatel państwa członkowskiego otrzymuje w wypadku utraty pracy to _____.
2. Placówka dyplomatyczna danego kraju, funkcjonująca za granicą i reprezentująca obywateli danego kraju.
3. Wiąż prawna łącząca jednostkę z państwem, nadająca jednostce prawa i obowiązki wobec państwa.
4. Dokument umożliwiający zaprezentowanie swoich umiejętności i kwalifikacji w jasny i efektywny sposób w trakcie poszukiwania pracy lub szkolenia.
5. Platforma pomagająca osobom poszukującym pracy znaleźć zatrudnienie w Europie i przeprowadzić się za granicę.
6. Przynależność do danego państwa związana z urodzeniem bądź też naturalizacją.
7. Każdy obywatel UE ma prawo do _____ i kandydowania w lokalnych wyborach w miejscu swojego zamieszkania.
8. Świadczenia związane z obywatelstwem UE grają ważną rolę podczas przemieszania się na terenie UE, a także w Islandii, Lichtensteinie, Szwajcarii i _____.
9. Walka z nim stała się jednym z najwyższych priorytetów nie tylko rządów poszczególnych państw, ale również polityków na poziomie europejskim.
10. Osoba reprezentująca interesy publiczne obywateli UE, badająca i odpowiadająca na skargi obywateli.
11. Sytuacja, w której dana osoba traktowana jest mniej korzystnie ze względu na przynależność lub domniemanie przynależności do grupy wyróżnianej na podstawie np. płci, rasy, pochodzenia etnicznego, narodowości, religii, wieku lub orientacji seksualnej.
12. Jedyna bezpośrednio wybierana instytucja UE.

2 DOSTĘPNE FINANSOWANIE

2.1 Wprowadzenie

W tej sekcji postaramy się zebrać użyteczne i praktyczne informacje na temat różnych możliwości finansowania, które na poziomie UE są dostępne dla młodych osób szukających pracy i wspierających ich organizacji walczących z bezrobociem wśród młodych.

Różne programy i fundusze europejskie mogą zapewnić szeroki wachlarz możliwości dostępnych dla młodzieży i instytucji ją wspierających, które obecnie prawdopodobnie nie są dobrze znane lub wykorzystywane przez te grupy docelowe. Dzięki tym programom i funduszom młodzież może samodzielnie zwiększyć poziom swoich kwalifikacji, doświadczyć pracy za granicą, znaleźć pracę, czy otrzymać wsparcie w prowadzeniu nowej firmy na własną rękę – to część środków i instrumentów umożliwiających im wejście na rynek pracy.

Ten rozdział będzie więc poświęcony Wieloletnim Ramom Finansowym (WRF), ponieważ WRF ustalają ogólne ramy planowania finansowego i dyscypliny budżetowej UE. Ponadto przedstawimy i dokonamy przeglądu głównych programów i funduszy finansowanych przez UE, które koncentrują się na zwalczaniu bezrobocia wśród młodych.

W ostatniej części rozdziału omówimy praktyczne aspekty udziału w projektach europejskich, pokazując użyteczne informacje dla osób, które dotychczas nie aplikowały o dofinansowanie z UE, choć są one także użyteczne dla osób z uprzednim doświadczeniem z programami UE wspierającymi rozwój zdolności.

Konieczne należy edukować młodzież w zakresie wszystkich programów, aby wybierała najlepszy dla siebie. Niektóre programy są bardziej adekwatne dla organizacji wspierających. Młodzież powinna rozumieć działanie budżetu europejskiego i znać różnorakie możliwości, które daje im UE.

2.2 Treść

2.2.1 Wieloletnie ramy finansowe: budżet i główne instrumenty finansowe

Wieloletnie Ramy Finansowe (WRF) ustanawiają maksymalne roczne kwoty (pułapy), które UE może wydać na różne obszary polityki (działy) w okresie nie krótszym niż pięć lat. Nadchodzące WRF obejmują siedem lat od 2014 do 2020 roku.

WRF są odzwierciedleniem politycznych priorytetów i narzędziem planowania budżetu, jako że szczegółowo ukazują sposoby i sektory inwestowania przez UE przez siedem lat. Stanowią ramy, ponieważ przyjmowane roczne budżety zwykle utrzymują poziomy poniżej pułapów ustalonych w WRF, aby można było zachować pewien margines na nieprzewidziane wydatki.

Dlatego nowe WRF ustanawiają nowe europejskie programy i instrumenty, które będą finansować projekty wszelkiego typu w okresie 2014-2020, aby osiągnąć cele wzrostu inteligentnego, zrównoważonego i sprzyjającego włączeniu społecznemu.

2.2.2 Struktura i zawartość WRF

WRF 2014-2020 są podzielone na sześć działów odpowiadających różnym obszarom działań UE:

1. Inteligentny i sprzyjający włączeniu społecznemu wzrost

- a) Konkurencyjność na rzecz wzrostu i miejsc pracy oraz innowacji; edukacja i szkolenia; transeuropejskie sieci energetyczne, transportowe i telekomunikacyjne; polityka społeczna; rozwój przedsiębiorstw, itd.
 - b) Gospodarcza, społeczna i terytorialna spójność stanowi politykę regionalną, której celem jest pomoc najmniej rozwiniętym krajom i regionom UE, aby dorównały pozostałym, oraz wzmocnienie konkurencyjności wszystkich regionów, a także rozwój współpracy międzyregionalnej.
2. **Zrównoważony wzrost:** Zasoby naturalne obejmują wspólną politykę rolną, wspólną politykę rybołówstwa, rozwój obszarów wiejskich i środki ochrony środowiska.
 3. **Bezpieczeństwo i obywatelstwo** obejmują wymiar sprawiedliwości i sprawy wewnętrzne, ochronę granic, politykę imigracyjną i azylową, służbę zdrowia, ochronę konsumentką, kulturę, młodzież, informacje i dialog z obywatelami.
 4. **Globalny wymiar Europy** obejmuje wszystkie działania zewnętrzne (polityka zagraniczna) UE, takie jak wspieranie rozwoju czy pomoc humanitarna za wyjątkiem Europejskiego Funduszu Rozwoju (EFR), który zapewnia pomoc dla współpracy na rzecz rozwoju z krajami Afryki, Karaibów i Pacyfiku, a także nadzoruje kraje i terytoria. Ponieważ nie jest finansowany z budżetu UE, lecz z bezpośrednich składek państw członkowskich, EFR nie podlega WRF.
 5. **Administracja** obejmuje wydatki administracyjne wszystkich instytucji europejskich, emerytury i szkoły europejskie.
 6. **Rekompensaty** obejmują tymczasowe płatności uzgodnione między różnymi krajami członkowskimi.

2.2.3 Finanse programów i funduszy UE

Polityka UE jest wdrażana przez szeroki wachlarz programów i funduszy dostarczających wsparcie finansowe setkom tysięcy beneficjentów (studentom, naukowcom, organizacjom pozarządowym, firmom, miastom, regionom, rolnikom i wielu innym). W tym zakresie, ogólny cel bieżącego programu jest blisko powiązany ze strategią „Europa 2020”.

WRF 2014-2020 wprowadziły pewną nowość – większe administracyjne i finansowe uproszczenia w programie celem ułatwienia dostępu do środków UE wszystkim rodzajom podmiotów. Nastąpiła znaczna redukcja liczby programów, więc w okresie 2014-2020 mamy tylko 22 programy wobec przeszło 80 uprzednio istniejących. Tak koncentracja jest motywowana chęcią uzyskania bardziej konsekwentnego podejścia i programów interwencyjnych, a także dbania o synergie między nimi.

Oto możliwe główne programy i fundusze uwzględnione w budżecie UE skierowane konkretnie do młodych ludzi, skoncentrowane na wspieraniu młodych w zdobywaniu doświadczenia zawodowego, studiowaniu zagranicą, lub bezpośrednio walczące z bezrobociem młodych:

1. Erasmus+
2. COSME (szczególnie część Erasmus dla Młodych Przedsiębiorców)
3. Program na rzecz Zatrudnienia i Innowacji Społecznych
4. Gwarancja dla Młodzieży
5. Inicjatywa na rzecz Zatrudnienia Ludzi Młodych
6. Europejski Sojusz na rzecz Przygotowania Zawodowego

ERASMUS+

Nowy program Erasmus+ ma na celu wspierać działania w obszarze Edukacja, Szkolenia, Młodzież i Sport w okresie 2014-2020. Pośród innych priorytetów ma na celu rozwój umiejętności i zdolności młodych ludzi do zatrudnienia oraz modernizację edukacji, szkoleń i pracy z młodzieżą.

Co wspiera?

Erasmus+ zapewnia granty na szeroki wachlarz zadań i działań, m.in.:

- Możliwości studiowania, szkolenia, zdobywania doświadczenia zawodowego lub wolontariatu zagranicznego.
- Możliwości nauczania lub szkolenia się zagranicą dla pracowników sektora edukacji, szkoleń i sektora młodzieży.
- Wsparcie w rozwoju edukacji cyfrowej i stosowaniu technologii informacyjno-komunikacyjnych.
- Wsparcie uczenia języków.
- Wsparcie dla uznawania umiejętności, także tych nabytych poza oficjalnym system edukacji.
- Partnerstwa Strategiczne między instytucjami edukacyjnymi a organizacjami młodzieżowymi z podobnymi partnerami w innych krajach, zarówno we własnym sektorze jak i w innych, aby promować wzrost jakości i poziomu innowacji.
- Sojusz na rzecz Wiedzy i Sojusz na rzecz Umiejętności Sektorowych w celu usuwania niedoborów kwalifikacji i wspierania przedsiębiorczości dzięki ulepszaniu programów nauczania i podnoszeniu kwalifikacji przez współpracę między światami rynku pracy i edukacji.
- Instrument gwarancji kredytów studenckich dla magistrantów w celu finansowania ich studiów w innym kraju.
- Nauczanie i badania w zakresie integracji europejskiej.
- Wymiany, współpraca i budowanie zdolności w szkolnictwie wyższym i światowym sektorze młodzieży.
- Inicjatywy na rzecz wspierania innowacji w pedagogice oraz stopniowa reforma polityki na poziomie krajowym przez Przyszłościowe Inicjatywy.

Przeszło 4 miliony młodych ludzi, studentów i dorosłych zdobędzie doświadczenie i umiejętności przez naukę, szkolenia lub wolontariat zagranicą dzięki Erasmus+. Program będzie również wspierać 125 000 instytucji i organizacji, aby pracowały z podobnymi partnerami w innych krajach, wprowadzały innowacje i modernizacje w praktykach nauczania oraz pracy z młodzieżą. Razem pomogą zapewnić młodym ludziom i dorosłym umiejętności potrzebne do odniesienia sukcesu we współczesnym świecie.

Finansowanie aktywności młodzieży w Erasmus+ ma na celu rozwój kluczowych kompetencji, umiejętności i zdolności zatrudnienia młodych ludzi, promowanie włączenia społecznego młodych ludzi i ich dobrostanu, a także wspieranie usprawnień w pracy z młodzieżą oraz w polityce dot. młodzieży na szczeblu lokalnym, krajowym i międzynarodowym.

Konkretnie w obszarze dot. młodzieży program Erasmus+ oferuje trzy główne możliwości:

- Działanie Podstawowe 1: możliwości przemieszczania się dla młodych ludzi i pracowników. Młodzi ludzie otrzymują możliwość uczestnictwa w wymianach młodzieżowych lub wolontariacie, trwających nie więcej niż rok i odbywających się w innym kraju. Młodzi pracownicy mogą brać udział w szkoleniach i budować sieci kontaktów za granicą lub spędzić czas w organizacji młodzieżowej na stażu towarzyszącym lub obserwacji.
- Działanie Podstawowe 2: możliwości współpracy na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk. Organizacje mogą aplikować o finansowanie pracy w partnerstwie z organizacjami z innych państw uczestniczących. Projekty finansowane w ramach tego działania będą się koncentrować na udostępnianiu, rozwijaniu i transferze innowacyjnych praktyk między krajami uczestniczącymi w zakresie edukacji, szkoleń i pracy z młodzieżą
- Działanie Podstawowe 3: możliwości wspierania reform polityki. Program Erasmus+ będzie finansować strategiczne działania wspierające reformę polityki w całej UE. Możliwości finansowania w sektorze młodzieży w tym działaniu mogą przyjąć formę spotkań między młodymi a decydentami.

Kto może aplikować?

Zgłaszaniem projektów Erasmus+ i zarządzaniem nimi zajmują się organizacje uczestniczące, które reprezentują uczestników. Stąd w ramach Działania Podstawowego 1 np. **aplikacje nie mogą być zgłoszone przez pojedynczego studenta, pracownika czy wolontariusza.** Osoby chcące uczestniczyć w działaniu będą musiały skontaktować się z jedną z organizacji otrzymujących wsparcie z programu Erasmus+.

Dlatego aplikantami są organizacje działające w zakresie edukacji, szkoleń i pracy z młodzieżą z krajów uczestniczących. Niektóre działania programu są dostępne dla nieformalnych grup młodych ludzi.

Działania programu Erasmus+ są podzielone na działania zdecentralizowane i scentralizowane. Działaniami zdecentralizowanymi w każdym kraju zarządzają Agencje Narodowe programu wyznaczone przez odpowiednie instytucje krajowe.

Scentralizowanymi działaniami zarządza na poziomie europejskim Agencja Wykonawcza ds. Edukacji, Kultury i Sektora Audiowizualnego (EACEA) z siedzibą w Brukseli. EACEA nadzoruje projekty w całym cyklu ich życia od promowania programu, analizy wniosków o granty, monitorowania projektów na miejscu, aż po rozpowszechnianie wyników projektu i programu.

Dowiedz się więcej na https://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus_en

Odwiedź stronę internetową dowolnego projektu Erasmus+ lub wyszukaj go w sieciach społecznościowych razem z młodzieżą. Czy młodzież chciałaby uczestniczyć w takim projekcie? Dlaczego? Jakie są najważniejsze korzyści Erasmus+ według młodzieży?

COSME - Erasmus dla Młodych Przedsiębiorców

Małe i średnie przedsiębiorstwa (MŚP) są kręgosłupem gospodarki Europy, zapewniają 85% wszystkich nowych miejsc pracy. Komisja Europejska ma na celu promowanie

przedsiębiorczości i polepszanie otoczenia biznesu dla MŚP, aby pozwolić im na pełne realizowanie swojego potencjału w dzisiejszej zglobalizowanej gospodarce.

W tych ramach program COSME wspiera konkurencyjność, wzrost i zrównoważony rozwój przedsiębiorstw w UE, w szczególności MŚP, oraz promowanie przedsiębiorczości. Aby osiągnąć te cele, program ułatwia dostęp MŚP do finansowania przez zapewnianie gwarancji kredytowych i kapitał wysokiego ryzyka. Ułatwia dostęp do nowych rynków wewnątrz i poza UE oraz obniża obciążenia administracyjne dla MŚP.

COSME obejmuje program Erasmus dla Młodych Przedsiębiorców (EYE) służący promowaniu przedsiębiorczości. EYE jest transgranicznym programem wymian, którego celem jest pomoc nowym i aspirującym przedsiębiorcom w nabyciu odpowiednich umiejętności do prowadzenia i rozwoju firmy przez pracę z doświadczonym przedsiębiorcą w innym kraju przez 1 do 6 miesięcy. Pozwala to rozwinąć fachową wiedzę i wspiera transgraniczny transfer wiedzy i doświadczenia wśród przedsiębiorców.

Programem COSME zarządza Agencja Wykonawcza ds. Małych i Średnich Przedsiębiorstw (EASME).

Co wspiera?

EYE pomaga zapewnić aspirującym europejskim przedsiębiorcom umiejętności konieczne do otworzenia i/lub udanego prowadzenia małej firmy w Europie. Nowi przedsiębiorcy zbierają i wymieniają się wiedzą i pomysłami biznesowymi z doświadczonymi przedsiębiorcami, u których pozostają i z którymi współpracują przez 1 do 6 miesięcy. Ich pobyt jest częściowo finansowany przez Komisję Europejską.

Jako nowy przedsiębiorca skorzystasz ze szkolenia w miejscu pracy w MŚP w innym Kraju Uczestniczącym. To usprawni udane otwarcie Twojej firmy lub wzmocni Twoje nowe przedsiębiorstwo. Możesz również skorzystać z dostępu do nowych rynków, międzynarodowej współpracy i potencjalnych możliwości współpracy z zagranicznymi partnerami biznesowymi.

Jako przedsiębiorca-gospodarz możesz skorzystać w swojej firmie ze świeżych pomysłów zmotywowanego młodego przedsiębiorcy. Może on mieć specjalistyczne umiejętności lub wiedzę z obszaru bliżej ci nieznanego, co może uzupełnić twoje kompetencje. Dla większość przedsiębiorców-gospodarzy to doświadczenie było na tyle pozytywne, że zdecydowali się na przyjęcie kolejnych.

Współpraca jest naprawdę korzystna dla obu stron: dzięki niej mogą odkryć nowe rynki europejskie lub znaleźć partnerów biznesowych czy nowe sposoby prowadzenia biznesu.

W długiej perspektywie zapewne skorzystacie z możliwości zdobywania nowych kontaktów i możliwe, że zdecydujecie się kontynuować współpracę, może jako stali partnerzy biznesowi (np. joint venture, podwykonawstwo, relacja dostawca-odbiorca, itp.).

Kto może aplikować?

Nowi przedsiębiorcy z silnym postanowieniem założenia własnej firmy lub mający przedsiębiorstwo otwarte w ciągu ostatnich trzech lat. Doświadczeni przedsiębiorcy (przedsiębiorcy-gospodarze), którzy mają MŚP lub zarządzają nim w jednym z Krajów Uczestniczących.

Nowi i doświadczeni przedsiębiorcy, którzy chcą wziąć udział w programie wymiany przedsiębiorców, powinni aplikować przez narzędzie dostępne w tym celu na stronie internetowej programu EYE i wybrać preferowany lokalny punkt kontaktowy.

Lokalny punkt kontaktowy powinien działać w kraju zamieszkania przedsiębiorcy, ponieważ będzie przewodnikiem i punktem kontaktowym w całym procesie. Przedsiębiorcy mieszkający w jednym z niewielu krajów bez dostępnego lokalnego punktu kontaktowego mogą się zarejestrować w punkcie kontaktowym w innym wybranym kraju europejskim.

Strona internetowa programu obejmuje listę lokalnych punktów kontaktowych uczestniczących w programie EYE.

Po akceptacji będzie można znaleźć wszystkie właściwe aplikacje w katalogu online, który umożliwi przedsiębiorcy i lokalnemu punktowi kontaktowemu wyszukiwanie odpowiednich kandydatów.

EYE jest finansowane przez Komisję Europejską i działa w Krajach Uczestniczących z pomocą lokalnych punktów kontaktowych mających kompetencje we wspieraniu biznesu (np. izb handlowych, ośrodków startupowych, inkubatorów, itd.). Ich działania są koordynowane na poziomie europejskim przez Biuro Wspierające Program, którego rolę wykonuje Stowarzyszenie Europejskich Izb Handlowo-Przemysłowych (Eurochambres).

Coroczne zaproszenie do składania wniosków skupia się na organizacjach, które są zainteresowane udziałem w tym programie mobilności w celu zarządzania nim na poziomie lokalnym. Są wybierane po to, aby umożliwić nawiązanie kontaktu między nowymi przedsiębiorcami i przedsiębiorcami-gospodarzami. W tym celu promują program, zapewniają informacje, sprawdzają wnioski, organizują nawiązywanie kontaktów, podejmują zobowiązania i udzielają pomocy związanej z pobytem.

Dowiedz się więcej o programie EYE: <http://www.erasmus-entrepreneurs.eu>

Dowiedz się więcej o COSME na: <https://ec.europa.eu/easme/en/cosme-eu-programme-competitiveness-enterprises-and-small-and-medium-sized-enterprises-smes>

Czy młodzież chciałaby wziąć udział w programie Erasmus dla Młodych Przedsiębiorców? Gdzie najchętniej by się udali? Jak wybieraliby swojego przedsiębiorcę-gospodarza?

PROGRAM NA RZECZ ZATRUDNIENIA I INNOWACJI SPOŁECZNYCH

Program na rzecz Zatrudnienia i Innowacji Społecznych (EaSI) wspiera pracę krajów dążącą do stworzenia i wdrożenia reform społecznych i w obszarze zatrudnienia na szczeblu europejskim, krajowym oraz regionalnym i lokalnym przez koordynację polityki oraz rozpoznawanie, analizę i udostępnianie najlepszych praktyk. Innymi słowy, finansowanie EaSI jest używane do testowania w terenie pomysłów na reformy, ich ewaluacji, a następnie do wdrażania najlepszych spośród nich na szeroką skalę w państwach członkowskich.

Co wspiera?

Cele EaSI to:

- Wzmacniać samoopowiedzialność za cele UE i za koordynację działań na szczeblach UE i krajowym w zakresie zatrudnienia, spraw społecznych i włączenia społecznego.

- Wspierać rozwój odpowiednich systemów ochrony społecznej i polityki rynku pracy przez promowanie dobrego zarządzania, wzajemnej nauki i innowacji społecznej.
- Modernizować prawa UE i zapewniać skuteczne stosowanie prawa UE.
- Promować mobilność geograficzną i zwiększać możliwości zatrudnienia przez rozwój otwartego rynku pracy.
- Zwiększać powszechność i dostępność mikrofinansowania dla grup szczególnie wrażliwych i mikroprzedsiębiorstw, a także zwiększać dostęp do finansowania dla przedsiębiorstw społecznych.

EaSI integruje następujące programy:

- Progress (Wspólnotowy Program na rzecz Zatrudnienia i Solidarności Społecznej).
- EURES (Europejskie Służby Zatrudnienia).
- Instrument Mikrofinansowania i Przedsiębiorczość Społeczna.

Razem z Europejskim Funduszem Społecznym, Europejskim Funduszem Pomocy Najbardziej Potrzebującym oraz Europejskim Funduszem Dostosowania do Globalizacji, EaSI tworzy czwarty filar Inicjatywy UE na rzecz Zatrudnienia i Społecznego Włączenia 2014-2020.

- 1) Progress wspiera i rozpowszechnia porównywalne informacje analityczne w zakresie zatrudnienia, ułatwia dzielenie się informacjami i dialog oraz zapewnia twórcom i wykonawcom polityki wsparcie finansowe do testowania reform polityki społecznej i polityki rynku pracy.
- 2) EURES dostarcza informacje i doradztwo osobom szukającym pracy i obywatelom chcącym skorzystać ze swobody przepływu pracowników. (Więcej na temat EURES można przeczytać w rozdziale 3.)
- 3) Instrument Mikrofinansowania i Przedsiębiorczość Społeczna pomaga osobom w obliczu trudności ze zdobyciem standardowej pożyczki bankowej zdobyć lepszy dostęp do mikrokredytów i stać się samozatrudnionym lub otworzyć własną firmę. Finansuje pożyczki poniżej kwoty 25 000 € dla bezrobotnych, osób zagrożonych utratą pracy i osób z grup w niekorzystnej sytuacji, jak ludzie młodzi, starsi i imigranci. Instrument Mikrofinansowania nie zapewnia bezpośredniego finansowania mikroprzedsiębiorcom lub osobom, lecz działa przez mikrokredytodawców na poziomie krajowym, regionalnym i lokalnym.

Dowiedz się więcej o EaSI na: <http://ec.europa.eu/social/easi>

Dowiedz się więcej o Progress na: <http://ec.europa.eu/progress>

Dowiedz się więcej o EURES na: <http://eures.europa.eu>

Dowiedz się więcej o Instrumencie Mikrofinansowania i Przedsiębiorczości Społecznej na: <http://ec.europa.eu/epmf>

GWARANCJA DLA MŁODZIEŻY

Gwarancja dla Młodzieży (YG) stanowi nowe podejście do radzenia sobie z bezrobociem młodych, które zapewnia, że wszyscy ludzie przed 25. rokiem życia (zarówno zarejestrowani jak i niezarejestrowani w urzędzie pracy) otrzymają konkretną ofertę dobrej jakości w ciągu 4 miesięcy po ukończeniu kształcenia formalnego lub staniu się bezrobotnym.

Oferta dobrej jakości powinna dotyczyć pracy, praktyki, stażu lub kształcenia ustawicznego i być dostosowana to indywidualnych potrzeb i sytuacji.

Rozwój i wdrożenie programu YG wymaga silnej współpracy między wszystkimi kluczowymi podmiotami: władzami publicznymi, urzędami pracy, doradcami zawodowymi, instytucjami edukacyjnymi i szkoleniowymi, służbami wspierającymi młodzież, biznesem, pracodawcami, związkami zawodowymi itd.

Co wspiera?

Wczesna interwencja i aktywizacja są kluczowe i w wielu przypadkach niezbędne są reformy takie jak usprawnienie kształcenia zawodowego czy systemów szkoleń.

Komisja Europejska pomogła poszczególnym krajom UE rozwinąć własne krajowe Plany Wdrożenia YG i rozpocząć ich wdrożenie. KE wspiera również działania na rzecz zwiększania świadomości dot. ustanawiania YG, a program pilotażowy jest prowadzony w czterech Krajach Członkowskich (Łotwa, Finlandia, Portugalia, Rumunia). Koncepcja, wyniki i materiały wizualne z tego programu pilotażowego zostały udostępnione do dyspozycji władz krajowych, regionalnych i lokalnych, które chciałyby dalej używać tych e-narzędzi.

Co więcej, KE zapewnia możliwość dzielenia się najlepszymi praktykami między rządami państw, szczególnie przez Program Wzajemnego Uczenia się Europejskiej Strategii Zatrudnienia.

Jak finansowana jest Gwarancja dla Młodzieży (YG)?

Istotne instrumenty finansowe UE wspierają utworzenie YG w Krajach Członkowskich, w głównej mierze z EFS i w kontekście tzw. Inicjatywy na rzecz Zatrudnienia Młodzieży. Jednak aby wprowadzić YG w życie, Kraje Członkowskie także muszą określić środki na rzecz zatrudnienia młodych jako priorytet.

Niemniej, nie wszystkie środki są kosztowne pod względem wydatków publicznych. Przykładowo, kształtowanie podejścia w oparciu o partnerstwa między instytucjami edukacyjnymi i urzędami pracy nie wymaga dużych budżetów, podczas gdy znacząco przyczyniła się do sukcesu YG.

Dowiedz się więcej o Zatrudnieniu Młodzieży: <http://ec.europa.eu/social/youthemployment>
Dowiedz się więcej o Gwarancji dla Młodzieży: <http://ec.europa.eu/social/youthguarantee>

INICJATYWA NA RZECZ ZATRUDNIENIA LUDZI MŁODYCH

Inicjatywa na rzecz Zatrudnienia Ludzi Młodych (YEI) została uruchomiona, aby zapewnić dodatkowe wsparcie młodym ludziom przed 25. rokiem życia i mieszkającym w regionach o bezrobociu młodych powyżej 25% w 2012 r.

YEI będzie w szczególności wspierać ludzi spoza obszaru edukacji, zatrudnienia lub szkoleń (tzw. NEETs), w tym długotrwale bezrobotną młodzież lub osoby niezarejestrowane jako poszukujące pracy.

To zapewni młodym ludziom możliwość otrzymania wsparcia w częściach Europy, gdzie problemy są najbardziej poważne. YEI jest jednym z głównym zasobów finansowych UE na rzecz wspierania wdrażania programów Gwarancji dla Młodzieży.

Celem YEI jest dostarczyć wsparcie finansowe do wdrożenia Pakietu w sprawie Zatrudnienia Młodzieży w regionach, które najwięcej wysiłku kosztowałyby wdrożenie Pakietu ze względu na dużą liczbę młodych bezrobotnych.

Co wspiera?

Wszystkie środki (wdrożone przez Kraje Członkowskie) będą skierowane do osób fizycznych, nie systemów czy struktur kwalifikujących się do innych form wsparcia EFS. Szczegółowe środki, które miałyby wspierać YEI, będą uzgodnione pomiędzy KE i Krajami Członkowskimi w kontekście procesu planowania EFS.

Jako że potrzeby w różnych regionach mogą być dość odmienne, uważa się, że nie jest korzystne posiadanie list środków obowiązkowych. Jednak Kraj Członkowski lub Region będzie mieć obowiązek jasnego przedstawienia programu operacyjnego z wybranymi odpowiednimi działaniami mającymi odpowiadać bieżącym potrzebom i zapewnić wdrożenie Gwarancji dla Młodzieży.

Przykłady środków skierowanych do młodych osób fizycznych:

- Bezpośrednie wsparcie dla wysokiej jakości stażów i praktyk.
- Zapewnienie pierwszego doświadczenia zawodowego (staż na przynajmniej 6 miesięcy).
- Redukcja pozapłacowych kosztów pracy.
- Ukierunkowane i dobrze skonstruowane subsydia płacowe i rekrutacyjne (mogą być zapewnione przykładowo za pomocą programu voucherowego).
- Środki mobilności, aby zintegrować umiejętności i ze stanowiskami pracy.
- Wsparcie startupowe dla młodych przedsiębiorców (mentoring i dostęp do finansowania).
- Wysokiej jakości edukacja i szkolenia zawodowe.
- Programy drugiej szansy.

Jak finansowane jest YEI?

Finansowanie YEI obejmuje 3,2 mld EUR z linii budżetowej UE dedykowanej zatrudnieniu młodych i przynajmniej kolejne 3,2 mld EUR z alokacji krajowych z funduszy strukturalnych i inwestycyjnych UE. To zwiększa już dostarczane wsparcie z tych funduszy na podobne rodzaje działań.

Co więcej, państwa członkowskie będą musiały uzupełnić to wsparcie przez dodatkowe inwestycje w reformy strukturalne modernizujące dla młodych rynek pracy, usługi edukacyjne i pomoc bezrobotnym, oraz przez zwiększenie zdolności właściwych struktur i poprawę dostępu do edukacji, jakości i połączeń z zapotrzebowaniem rynku pracy.

Dowiedz się więcej o Inicjatywie na rzecz Zatrudnienia Ludzi Młodych na:

<http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1176&langId=en>

EUROPEJSKI SOJUSZ NA RZECZ PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO

Europejski Sojusz na rzecz Przygotowania Zawodowego (EaFA) nie jest sam w sobie programem, lecz unikatową platformą, która łączy rządy z innymi kluczowymi interesariuszami jak firmy, partnerzy społeczni, izby handlowe, instytucje kształcenia

i szkoleń zawodowych (VET), regiony, przedstawiciele młodzieży czy ośrodki analityczne. Wspólnym celem jest wzmocnienie jakości, podaży i wizerunku staży w Europie.

Mimo że EAfA jest zarządzana przez KE, to jego sukces zależy od zobowiązań krajowych i zobowiązań partnerów, wynikających przede wszystkim z deklaracji interesariuszy.

Staże, będące skuteczną formą nauki w miejscu pracy, ułatwiają przejście z edukacji i szkoleń do pracy, a dane wskazują, że kraje z silnymi instytucjami kształcenia zawodowego (VET) i systemem staży mają niższe poziomy bezrobocia młodych.

Staże formalnie łączą i zapewniają naprzemienne szkolenia w przedsiębiorstwach i szkołach oraz prowadzą po ich ukończeniu do osiągnięcia kwalifikacji uznawanych w całym kraju. Najczęściej podstawą relacji między stażystą a pracodawcą jest umowa, na podstawie której stażysta otrzymuje wynagrodzenie za pracę.

EAfA działa na rzecz zatrudnienia młodych i wspiera cele Gwarancji dla Młodzieży, zmniejszając dysproporcję pomiędzy podażą umiejętności a zapotrzebowaniem rynku pracy.

2.2.4 Praktyczne aspekty uczestnictwa w projektach europejskich

Projekt europejski można zdefiniować jako wspólne działanie (choć czasami jest to pojedyncze przedsięwzięcie) wspierane przez kilka organizacji z różnych krajów europejskich, aby osiągnąć określony cel, odwołując się do doświadczeń i wspólnych potrzeb, za pomocą planowania i uprzednio uzgodnionego podziału odpowiedzialności oraz ogólnego budżetu finansowanego w całości lub, co częstsze, częściowo przez UE.

Finansowanie projektu zakłada, że UE uznaje, iż jego udane wykonanie przyniesie wartość dodaną w Europie, a tym samym przyczyni się do celów samej UE.

Projekty europejskie muszą być ujęte w ramy tzw. „zaproszeń do składania wniosków”, uruchomione przez UE w obszarze różnych dostępnych programów. Zgłaszający muszą odpowiedzieć, składając wniosek projektowy zgodny z tematami, wymogami i warunkami podanymi w zaproszeniu.

Pomocne dziesięć kluczowych rekomendacji na dobry europejski wniosek projektowy złożony w odpowiedzi na zaproszenie do programu:

- 1) Zaplanuj i przeznac wystarczająco czasu na stworzenie i przygotowanie wniosku.
- 2) Starannie dostosuj wniosek pod konkretne zaproszenie i temat programu.
- 3) Innowacja: rozwój stanu współczesnej sztuki. Zaoferuj coś nowego.
- 4) Zbierz zrównoważone i spójne konsorcjum do planowanego zadania.
- 5) Zadbaj o wartość dodaną dla UE.
- 6) Uzasadnij powiązanie między planowanymi działaniami a ich kosztami.
- 7) Stwórz strukturę zarządzania, aby zapewnić wdrożenie projektu.
- 8) Zagwarantuj wykorzystanie wyników projektu.
- 9) Spisz wniosek zwięźle, aby ewaluatorzy mogli go łatwo odczytać.
- 10) Złóż całą dokumentację w okresie podanym w zaproszeniu.

Każdy europejski program i każde zaproszenie ustanawiają kryteria i aspekty, które będą podlegać ocenie podczas procedury ewaluacji zgłoszonych wniosków, a tym samym będą decydować o przyznaniu grantów. Możemy jednak dokonać syntezy pewnych głównych

kryteriów stosowanych w różnych programach przy ewaluacji poziomu zgłoszonych wniosków:

- 1) **Zgodność:** zakres, w jakim projekt może spełnić priorytety i kryteria ustalone w programie i konkretnym zaproszeniu do składania wniosków.
- 2) **Przydatność:** zakres, w jakim cele projektu pokrywają się z potrzebami beneficjentów, potrzebami obszaru interwencji, globalnymi priorytetami oraz ze strategiami, inicjatywami i polityką partnerów.
- 3) **Skuteczność:** zakres oczekiwanej realizacji celów zależnie od ich relatywnej istotności.
- 4) **Wydajność:** zdolność projektu do osiągnięcia pożądaných wyników i/lub skutków przy możliwie najmniejszym zużyciu zasobów (ludzkich, materialnych, czasowych, itd.)
- 5) **Zrównoważoność:** zakres, w jakim korzyści interwencji utrzymałyby się po ukończeniu projektu; możliwości projektu do stałego generowania korzyści po ustaniu finansowania UE.
- 6) **Wpływ:** bezpośrednie i pośrednie efekty powstałe wskutek interwencji na poziomie europejskim i lokalnym w krótkim, średnim i długim terminie, czy to pozytywne czy też negatywne, zamierzone czy niezamierzone.
- 7) **Innowacyjność:** zdolność projektu do wprowadzenia czegoś nowego (nowego rozwiązania znanych problemów, w tym nietypowego interesariusza, zastosowania nowych metodologii, itd.) przy zachowaniu zasady, że innowacja byłaby sensowna i zgodna z celami wniosku.
- 8) **Europejska wartość dodana:** zakres, w jakim projekt generuje korzyści na poziomie europejskim poza oczekiwanymi rezultatami na poziomie lokalnym, a także użyteczność przewidywanych rezultatów do zastosowania lub powtórzenia w innych krajach lub kontekstach.
- 9) **Jakość partnerstwa:** zdolność zebranych partnerów wspierających projekt do właściwego jego wykonania i do wzajemnego uzupełniania się (liczba krajów uczestniczących i partnerów, dopasowanie krajów z obranymi celami, wartością dodaną i doświadczeniem wnoszonym przez każdego partnera, podział odpowiedzialności i organizacja wewnętrzna, itd.).
- 10) **Komunikacja i rozpowszechnianie:** zdolność komunikowania wyników projektu i osiągnięcia efektu mnożnikowego.
- 11) **Inne przekrojowe kryteria:** obok powyższych kryteriów, UE wymaga zintegrowania w każdym projekcie problemów zawartych w jej polityce, takich jak promocja niedyskryminacji, równości płci i poszanowania środowiska.

W ogromnej większości europejskich projektów organizacja może zdecydować się uczestniczyć w roli koordynatora (aplikant lub główny beneficjent), partnera (współbeneficjent) lub nawet partnera stowarzyszonego w niektórych programach. Koordynator i wszyscy partnerzy tworzą tzw. partnerstwo lub konsorcjum.

- **Partner:** ma wkład w tworzenie wniosku i, jeśli projekt zostanie zatwierdzony, wykonuje część planu pracy oraz otrzymuje od koordynatora budżet.
- **Koordynator:** to organizacja odpowiedzialna za przygotowanie pakietu dokumentów do wniosku we współpracy z partnerami i złożenie go w imieniu konsorcjum. Ponadto jest podmiotem kontaktowym z instytucją lub agencją finansującą. Jeśli wniosek jest

zatwierdzony, jest zobowiązana zarówno do spełnienia obowiązków jak pozostali partnerzy, jak i do zarządzania wdrożeniem projektu, koordynacji trwających prac, zbierania wszystkich informacji i dokumentacji od każdego partnera, a także raportowania o projekcie.

- **Partner stowarzyszony:** to organizacja zaangażowana w działania, odgrywająca faktyczną rolę, lecz nie otrzymująca finansowania z grantu na koszty poniesione podczas wdrożenia projektu. Partnerzy stowarzyszeni to zwykle organizacje, które albo nie spełniają kryteriów jako koordynator lub partner albo nie chcą lub nie potrzebują otrzymać współfinansowania z UE na swój udział w projekcie.

Tak czy inaczej, zaleca się w przypadku nieposiadania uprzedniego doświadczenia w programach europejskich, by organizacja rozpoczynała uczestnictwo w tego typu projektach w roli partnera, tym samym unikając trudności związanych z koordynacją, ale też nabywając doświadczenie w sposobie działania programów UE w celu zdobycia wiedzy i kompetencji niezbędnych do prowadzenia projektu w przyszłości.

3 MOBILNOŚĆ ZAWODOWA W UE

3.1 Wprowadzenie

Mobilność zawodowa jest jednym z filarów europejskiego jednolitego rynku. Poza stworzeniem ram prawnych Unia Europejska daje swoim obywatelom również narzędzia umożliwiające skorzystanie z tej możliwości rozwoju. Najważniejszym z tych narzędzi przeznaczonych dla ludzi szukających pracy za granicą jest portal EURES, który istnieje zarówno na poziomie lokalnym w państwach członkowskich, jak i na poziomie międzynarodowym w formie bazy danych, z której można korzystać ponad granicami.

W tym rozdziale przedstawimy EURES oraz jego najważniejsze funkcjonalności.

3.2 Treść

3.2.1 EURES

EURES (Europejskie Służby Zatrudnienia) to sieć współpracy stworzona przez publiczne służby zatrudnienia. Związki zawodowe oraz organizacje pracodawców są również partnerami w tym projekcie. Celem sieci EURES jest ułatwienie swobodnego przepływu pracowników w ramach Europejskiego Obszaru Gospodarczego (28 państw członkowskich Unii Europejskiej, Norwegia, Liechtenstein i Islandia) oraz Szwajcarii.

EURES skierowany jest zarówno do osób poszukujących pracy oraz zainteresowanych przeprowadzką do innego kraju, żeby tam pracować lub studiować, jak również pracodawców, którzy chcą rekrutować pracowników zza granicy.

EURES oferuje sieć doradców, którzy mogą udzielić informacji oraz pomocy osobom poszukującym pracy oraz pracodawcom przez kontakty osobiste. Doradcy EURES to wyszkoleni specjaliści, którzy zapewniają trzy podstawowe usługi EURES, informacje, porady oraz pośrednictwo pracy zarówno dla osób poszukujących pracy, jak i pracodawców zainteresowanych europejskim rynkiem pracy.

Obecnie EURES ma 850 doradców w całej Europie i ich liczba ciągle rośnie. Ich dane kontaktowe i adresy można znaleźć na stronie „Znajdź doradców EURES” w zakładce „EURES” lub klikając na „Skontaktuj się z doradcą EURES” na stronie EURES.

EURES świadczy darmowe usługi zarówno dla osób poszukujących pracy, jak i dla pracodawców, na warunkach określonych przez poszczególnych członków EURES.

Jak mogę znaleźć pracę na stronie EURES?

Oferty pracy dostępne w „EURES Znajdź pracę” obejmują szeroki wachlarz zawodów i dotyczą zarówno zatrudnienia stałego, jak i sezonowego. Każda oferta pracy zawiera informacje dotyczące rekrutacji oraz osoby kontaktowej. Osobą kontaktową może być albo doradca EURES, który zajmie się rozpatrzeniem aplikacji, albo, w innych przypadkach, może nią być również bezpośredni pracodawca.

Znajdź pracę ?

Klauzula o wyłączeniu odpowiedzialności w odniesieniu do jakości konkretnych danych i warunków korzystania z ofert pracy

Czekających na Ciebie ofert pracy: 1,896,687

Wszystkie pola (Wprowadź słowo kluczowe)

+ Dodaj słowo kluczowe

USUŃ

WYSZUKIWANIE

Więcej kryteriów

Aktywne filtry

Rodzaj umowy : Niepełny etat (X) Poziom wykształcenia : Wykształcenie wyższe (X)

Flaga EURES : Z flagą EURES (X) Państwo: Polska (X)

Zapisz jako nowy profil wyszukiwania

Znalezionych ofert pracy: 2 (wyświetlanie wyników od 1 do 2).

Sortuj według trafności

Liczba wyników na stronie 10

Pracownik biurowy - 1 post
Polska, Pomorskie. **New**

Kategoria: Pracownicy obsługi biurowej

Zakres obowiązków: Prace biurowe - zawieranie umów z klientami. Wymagania: - wykształcenie: wyższe (w tym licencjat) - konieczne - pozostałe: Wymagania: wykształcenie wyższe, minimum 3 lata doświadczenia na podobnym stanowisku, znajomość obsługi komputera oraz pakietu Ms Office, prawo jazdy kategorii B, biegła znajomość języka włoskiego. Miejsce pracy: Gdańsk, ul. Jana Heweliusza 11/819. Kontakt telefoniczny: 739 682 886 Sposób...

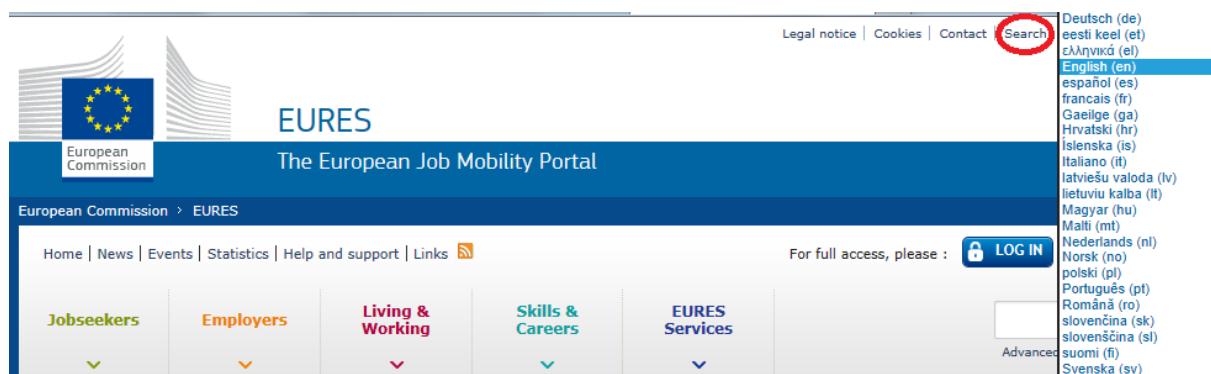
Oferty pracy przedstawione na portalu EURES pochodzą od członków i partnerów EURES, szczególnie od Europejskich Publicznych Służb Zatrudnienia. Wykorzystują oni EURES do przedstawiania ofert pracy, przy których pracodawcy są szczególnie zainteresowani rekrutowaniem pracowników z innych krajów europejskich. Te „oferty pracy EURES” oznaczone zostały niebieską flagą, co oznacza, że pracodawca jest szczególnie zainteresowany rekrutowaniem pracowników z innych krajów europejskich.

Aby zwiększyć przejrzystość rynku pracy w Europie, wszystkie oferty pracy zamieszczone przez Europejskie Publiczne Służby Zatrudnienia są, poza kilkoma wyjątkami, widoczne na naszej stronie internetowej. Nie są one oznaczone niebieską flagą i nie są „ofertami pracy EURES”.

Wejść na stronę eures.eu i wypróbuj różne opcje razem z młodymi osobami poszukującymi pracy. Możecie prowadzić element rywalizacji – kto jako pierwszy znajdzie pracę w branży budowlanej? Kto jako pierwszy znajdzie pracę w niepełnym wymiarze godzin we Francji?

Chociaż większość informacji dotyczących oferowanych prac, takich jak rodzaj umowy, wymagane doświadczenie oraz wykształcenie itp. została przetłumaczona na wszystkie języki UE, nie dotyczy to nazwy oferowanego stanowiska ani jego opisu. Jednak wstępnie określone kategorie, takie jak „zawód”, „wymagane doświadczenie”, „lokalizacja” itp. dostępne są we wszystkich wersjach językowych.

Każda oferta pracy zawiera informację dotyczącą sposobu aplikowania oraz osoby kontaktowej. Osobą kontaktową może być albo doradca EURES, który zajmie się rozpatrzeniem aplikacji, albo, w niektórych przypadkach, może nią być również bezpośredni pracodawca.



W jaki sposób mogę zaprezentować się w EURES?

Aby zaprezentować się na stronie internetowej jako osoba poszukująca pracy, należy najpierw utworzyć konto. Po zarejestrowaniu należy postępować zgodnie z instrukcjami przedstawionymi w procedurze krok po kroku oraz wypełnić wszystkie obowiązkowe pola. Usługa ta jest całkowicie darmowa.


Osoby poszukujące pracy mogą regularnie odwiedzać stronę, aby ich profil pozostał dostępny dla pracodawców.

Aby pracodawca mógł mieć dostęp do „EURES CV-Online”, jego przedsiębiorstwo musi być zlokalizowane w jednym z 30 państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) lub w Szwajcarii oraz posiadać ważny numer VAT oraz krajowy numer wpisu do rejestru przedsiębiorstw. Po zatwierdzeniu rejestracji pracodawcom zostaje udzielony za darmo dostęp do usług oferowanych przez EURES.

Po zarejestrowaniu się w „Mój EURES” ma się dostęp do CV osób poszukujących pracy, znajdujących się w bazie danych EURES, a ponadto można zachować kryteria wyszukiwania odpowiadające wymogom, otrzymywać e-mailem powiadomienia, gdy tylko pojawią się zarejestrowani użytkownicy odpowiadający danym kryteriom, z którymi można skontaktować się przez wiadomość prywatną bezpośrednio przez EURES.

Komisja Europejska > EURES

STRONY PARTNERÓW [European Job Days](#) [Drop'pin](#)


Strona główna | Aktualności | Wydarzenia | Statystyki | Pomoc i wsparcie | Łącza  Aby uzyskać pełny dostęp: [ZALOGUJ SIĘ](#) lub Zarejestruj się w EURES

Osoby poszukujące pracy **Pracodawcy** Życie i praca **Umiejętności i kariera** Usługi sieci EURES

Wyszukiwanie zaawansowane

Znajdź możliwości uczenia się

Czy wiesz, że...



Możesz udostępnić swoje CV w sieci, umożliwiając tym samym jego wyszukiwanie tysiącom pracodawców z całej Europy, zarejestrowanym w portalu EURES.

Utwórz konto osoby poszukującej pracy

Aby utworzyć konto osoby poszukującej pracy EURES, należy wypełnić poniższy formularz rejestracji. Następnie otrzymasz wiadomość e-mail z potwierdzeniem i linkiem w celu zweryfikowania twojego adresu e-mail.

Dane osobowe

Nazwa użytkownika*: ?

Hasło*: ?

Pracodawcy, którzy chcą zamieścić ogłoszenie o pracy na EURES, powinni postępować zgodnie z instrukcjami umieszczonymi w zakładce „Zamieść ogłoszenie o pracę”.

> Osoby poszukujące pracy

Znajdź pracę

Moje CV

Utwórz CV

Moje paszporty umiejętności

Moje oferty pracy

Porady i wskazówki

Twoja pierwsza praca z EURES-em

Utwórz CV

Opcja 1: Utwórz nowe CV od początku

Zamierzasz utworzyć swoje CV na portalu EURES. Wybierz język, w którym chcesz przedstawić informacje. Wielojęzyczna opcja przeszukiwania portalu EURES umożliwia pracodawcom wyszukiwanie twojego CV nawet wówczas, gdy posługują się oni innym językiem. Jeżeli jednak chcesz umożliwić im przeczytanie twojego CV, warto rozważyć stworzenie kilku wersji językowych, zależnie od kraju, w którym poszukujesz pracy.

Język CV: ▼

UTWÓRZ

Opcja 2: Importuj CV z EUROPASS

Wybierz CV EUROPASS do zaimportowania do nowej aplikacji EURES CV online. Twoje CV na portalu EURES zostanie utworzone w języku zaimportowanego CV. CV EUROPASS może mieć formę pliku XML lub PDF+XML, w wersji EUROPASS 3.0.2 lub wyższej.

Nie wybrano pliku

IMPORTUJ

3.2.2 Zezwolenia na pracę

Po znalezieniu pracy (możliwe, że poprzez EURES) należy zapoznać się z zasadami podjęcia zatrudnienia w innym państwie członkowskim.

Będąc [Obywatel UE](#) generalnie nie potrzebuje się pozwolenia na pracę w innych krajach [UE](#). Jednak jak zwykle trafiają się wyjątki:

Obywatele **Chorwacji** pragnący zatrudnić się w niektórych krajach UE oraz obywatele niektórych państw członkowskich UE pragnący pracować w **Chorwacji** potrzebują pozwolenia na pracę.

Liechtenstein nakłada limity ograniczające liczbę osób mogących tam pracować i mieszkać. System limitów dotyczy obywateli wszystkich krajów UE, Norwegii i Islandii.

Do 2020 roku nadal wymagane są również pozwolenia na pracę w następujących krajach:

- **Austria**
- **[Malta](#)**
- **Holandia**
- **Słowenia**
- **[Wielka Brytania](#)**

Większość obywateli UE nie potrzebuje pozwolenia na pracę w **Szwajcarii**. Ograniczenia takie dotyczą jedynie obywateli Bułgarii, Chorwacji i Rumunii, którzy potrzebują pozwolenia na pracę.

Zgodnie z umową o swobodnym przepływie osób zawartą między UE i Szwajcarią obywatele szwajcarscy mogą mieszkać i pracować w UE, poza pewnymi ograniczeniami dotyczącymi pracy w Chorwacji.

3.3 Przykład karty pracy

Ćwiczenia do wspólnego wykonania w grupie na portalu EURES.

Pytania do dyskusji:

- Czy macie jakieś doświadczenia z portalami takimi jak EURES? Co sądzicie o krajowych portalach dla osób szukających pracy?
- Zalety i wady tych portali. Pod jakimi względami EURES jest lepszy/gorszy od innych?
- Jakich innych sposobów niż EURES można użyć do szukania pracy?

Ćwiczenie - Jak napisać perfekcyjny list motywacyjny?

- Jakie umiejętności należy w nim umieścić?
- Studenci zostaną podzieleni na dwie grupy. Grupa A spróbuje zebrać pozytywne/właściwe umiejętności, a grupa B negatywne/niewłaściwe umiejętności, które mogą zostać umieszczone w liście motywacyjnym, CV lub wspomniane w trakcie rozmowy o pracę. Grupy wybiorą po jednym przedstawicielu, który zaprezentuje wyniki pracy całej grupy.

4 UZNANIE NABYTYCH UMIEJĘTNOŚCI I KWALIFIKACJI W CAŁEJ EUROPIE

4.1 Wprowadzenie

Przeprowadzając się w celu podjęcia nowej pracy lub dalszej nauki, niezależnie od tego, czy w obrębie jednego kraju czy za granicę, osoby uczące się i pracujące powinny szybko uzyskać uznanie swoich umiejętności i kwalifikacji. Jest to niezbędne do podnoszenia poziomu kwalifikacji oraz zwiększenia zatrudnialności.

W związku z szybko zachodzącymi zmianami gospodarczymi i technologicznymi tradycyjny wzorzec szkoła-praca-emerytura przestał być normą. W dzisiejszych czasach ludzie w trakcie swojego życia doświadczają wielu zmian w swoim kraju ojczystym lub za granicą, również momentów, kiedy po etapie pracy powracają do etapu edukacji, łączą pracę z nauką lub poświęcają się wolontariatowi.

Unia Europejska stworzyła szereg instrumentów wspierających przejrzystość i uznanie nabytej wiedzy, umiejętności oraz kompetencji, aby ułatwić podjęcie studiów i pracy w dowolnym miejscu w Europie. W tym rozdziale przedstawimy najważniejsze narzędzia oraz możliwości ich wykorzystania.

4.2 Treść

Przeprowadzając się w celu podjęcia nowej pracy lub dalszej nauki, niezależnie od tego, czy w obrębie jednego kraju czy za granicę, osoby uczące się i pracujące powinny szybko uzyskać uznanie swoich umiejętności i kwalifikacji. Jest to niezbędne do podnoszenia poziomu kwalifikacji oraz zwiększenia zatrudnialności.

Unia Europejska stworzyła szereg instrumentów wspierających przejrzystość i uznanie nabytej wiedzy, umiejętności oraz kompetencji, aby ułatwić podjęcie studiów i pracy w dowolnym miejscu w Europie.

Do tej pory podjęto wiele inicjatyw mających na celu uproszczenie przejrzystości i uznania nabytych umiejętności i kwalifikacji w całej Europie. Obejmują one:

- Europejskie Ramy Kwalifikacji (ERK) pomagają w porównywaniu krajowych systemów kwalifikacji, ram oraz ich poziomu, aby kwalifikacje stały się czytelne i zrozumiałe w różnych krajach i systemach w Europie.
- Europass to zestaw pięciu ujednoczonych dokumentów oraz paszportu umiejętności dostępny za darmo w 26 językach, stworzony, aby umożliwić jego użytkownikom zaprezentowanie ich umiejętności, kwalifikacji i doświadczenia w całej Europie.
- Systemy punktów: ECTS dla szkolnictwa wyższego oraz ECVET dla kształcenia i szkolenia zawodowego.
- Zapewnienie jakości systemów szkolnictwa wyższego oraz kształcenia i szkolenia zawodowego.

Istnieje kilka dyrektyw dotyczących uznawania kwalifikacji zawodowych - np. dyrektywa 2005/36/WE umożliwi swobodny przepływ specjalistów takich jak lekarze lub architekci. Inne zawody, takie jak marynarze, kontrolerzy lotniczy podlegają szczególnym uregulowaniom. Szczególne przepisy zostały stworzone również dla prawników i przedstawicieli handlowych.

4.2.1 ECTS - europejski system transferu i akumulacji punktów

ECTS jest systemem punktów stworzonym, aby ułatwić studentom studiowanie w różnych krajach. Jako że są one oparte na efektach uczenia się oraz ilości pracy wymaganej przez program nauczania, student może przenieść swoje punkty ECTS z jednej uczelni na inną w taki sposób, że będą się one sumowały, wliczając się do programu studiów lub szkolenia.

System ECTS sprawia, że system uczenia się jest w większym stopniu skupiony wokół studenta. Jest on centralnym narzędziem w [Procesie bolońskim](#), którego celem jest sprawienie, żeby systemy krajowe były bardziej kompatybilne. System ECTS pomaga w planowaniu, realizacji oraz ocenie programów studiów, a także sprawia, że są one bardziej przejrzyste.

System ECTS powstał w 1989 roku w ramach Programu Erasmus jako sposób na przełożenie punktów, które studenci zdobyli w trakcie studiów zagranicznych, na punkty, które wliczane były to ich programu studiów po powrocie na uczelnię macierzystą. W kolejnych latach zaczął on być wykorzystywany nie tylko do transferu punktów w oparciu o wymaganą ilość pracy oraz osiągnięte efekty uczenia się, ale także do ich gromadzenia w programach studiów różnych uczelni.

Dlaczego system ten jest potrzebny?

Różnice między systemami krajowymi mogą doprowadzić do problemów z uznaniem kwalifikacji edukacyjnych z innych krajów oraz z okresów studiów odbytych za granicą. Większa przejrzystość efektów uczenia się upraszcza proces uznawania studiów odbytych w innych krajach.

System ECTS umożliwia również łączenie różnych systemów uczenia się, takich jak studia akademickie oraz uczenie się oparte na pracy, w ramach jednego programu studiów lub perspektywy uczenia się przez całe życie.

System ECTS pomaga w projektowaniu, opisie i realizacji programów, umożliwia integrację różnych rodzajów perspektyw uczenia się, a także sprzyja mobilności studentów, ułatwiając proces uznawania kwalifikacji oraz etapów studiów. System ECTS może być stosowany we wszystkich programach, niezależnie od sposobu ich realizacji (opartych na pracy w klasie, opartych na pracy, uczenie się na odległość) czy też statusu studentów (studia stacjonarne, studia wieczorowe i zaoczne) oraz wszelkiego rodzaju kontekstów uczenia się (formalnego, pozaformalnego i nieformalnego).

System ECTS dla mobilności oraz uznawania punktów

Skuteczna mobilność uczenia się wymaga uznania akademickiego oraz transferu punktów. Uznanie punktów jest procesem, poprzez który efekty uczenia uzyskane na innej uczelni oraz ocenione przez nią uznawane są za wystarczające do spełnienia wymogów programów na innych uczelniach.

Biorąc pod uwagę różnorodność programów oraz instytucji szkolnictwa wyższego, jest mało prawdopodobnym, by punkty i efekty uczenia się w pojedynczym komponencie studiów w dwóch różnych programach były identyczne. Tym bardziej sprawdza się to w przypadku uznawania efektów uczenia się z innych kontekstów uczenia się (np. kształcenie i szkolenie zawodowe). Dlatego też otwarte i elastyczne podejście to uznawania punktów otrzymanych w innym kontekście, w tym mobilności edukacyjnej, jest zalecane w oparciu raczej o kompatybilność rezultatów niż równoważność treści kursów. W praktyce uznanie oznacza,

że liczba punktów zdobytych za kompatybilne efekty uczenia się uzyskane w innym kontekście zastępuje liczbę punktów należnych za kompatybilne efekty uczenia się na uczelni przyznającej.

System ECTS został zaprojektowany, aby ułatwić mobilność edukacyjną między instytucjami na krótkie okresy studiowania („mobilność w celu uzyskania punktów zaliczeniowych”) System ECTS został opracowany i przyjęty w celu gromadzenia punktów, ale nadal odgrywa on ważną rolę w mobilności studentów, ułatwiając transfer i uznanie osiągnięć mobilnych studentów.

W systemie ECTS następujące dokumenty potwierdzające ułatwiają uznanie punktów na potrzeby mobilności:

- *Katalog kursów* – zawiera szczegółowe, przyjazne użytkownikowi i aktualne informacje na temat środowiska nauki w danej instytucji, które powinny być dostępne studentom przed rozpoczęciem studiów oraz w ich trakcie, aby umożliwić im podejmowanie odpowiednich decyzji i jak najefektywniejsze wykorzystanie czasu.
- *Porozumienia o programie zajęć* – stanowią oficjalne, wiążące zobowiązania zawarte pomiędzy studentem, instytucją macierzystą i instytucją/organizacją/firmą przyjmującą w sprawie wszelkich czynności do przeprowadzenia w związku z programem zajęć. Zatwierdzenie porozumienia o programie zajęć i jego poprawek jest możliwe za pomocą podpisów elektronicznych lub skanów podpisów wysłanych drogą elektroniczną według praktyki lub regulacji danej instytucji.
- *Wykaz zaliczeń* – przedstawia aktualny wykaz postępów studenta na studiach: wybrane przez studenta zajęcia, liczbę otrzymanych punktów ECTS oraz oceny.
- *Świadectwo odbycia praktyk*

Więcej informacji, a także dokumenty odnoszące się do tego tematu można znaleźć w Podręczniku dla użytkowników systemu ECTS.

System ECTS i uczenie się przez całe życie

Panorama nauki w szkolnictwie wyższym zmienia się wraz z szybkim rozwojem coraz bardziej zróżnicowanych i elastycznych możliwości uczenia się – w tym kształcenia mieszanego, nowych form otwartego uczenia się online, masowych otwartych kursów online (MOOCs), otwartych zasobów edukacyjnych (OER), uczenia się opartego na pracy, samodzielnej nauki, indywidualnego toku nauczania, ustawicznego doskonalenia zawodowego (patrz rozdział 3).

Siłą systemu ECTS jest to, że może on zostać użyty w tych wszystkich kontekstach uczenia się przez całe życie, stosując te same zasady do przydzielania, przyznawania, gromadzenia i transferu punktów. Tak samo, jak punkty przydzielane są do poszczególnych części składowych programów, są one przydzielane również do kształcenia otwartego oraz innych rodzajów uczenia się przez całe życie na podstawie ilości pracy, jaką normalnie trzeba włożyć, aby uzyskać określone efekty uczenia się.

System ECTS i dokumenty potwierdzające

Korzystanie z systemu ECTS wsparte jest przez dokumenty oparte na zasadach określonych w podręczniku. W tej części zasugerowane zostały elementy, które powinny znaleźć się w tych dokumentach, jako że reprezentują one szeroko stosowany i akceptowany sposób

komunikacji informacji, użyteczny dla wszystkich studentów (zarówno tych mobilnych, jak i niemobilnych), kadry naukowej i administracyjnej, pracodawców oraz innych zainteresowanych stron. Aby odpowiadać na potrzeby studentów, uczelnie powinny odnotowywać ich osiągnięcia w przejrzysty, łatwy do zrozumienia sposób. Dlatego też podręcznik ten dostarcza elementów informacji, które powinny zostać zawarte w głównych dokumentach dotyczących mobilności, aby zapewnić lepsze porozumienie między różnymi instytucjami i krajami, wewnętrznymi i zewnętrznymi stronami zainteresowanymi.

Zaświadczenie o praktykach nadaje przejrzystość i pomaga wydobyć wartość doświadczenia zdobytego na praktykach studenckich. Taki dokument wystawia organizacja/firma przyjmująca studenta na zakończenie wykonywania praktyk. Mogą być do niego dołączone inne dokumenty, takie jak referencje.

4.2.2 ECVET - Europejski System Transferu Osiągnięć w Kształceniu i Szkoleniu Zawodowym

Europejski System Transferu Osiągnięć w Kształceniu i Szkoleniu Zawodowym powstał w 2009 roku. Są to wspólne ramy metodologiczne, które ułatwiają gromadzenie i transfer punktów za uzyskane efekty uczenia się z jednego systemu kwalifikacji do innego. Ma on na celu promowanie ponadnarodowej mobilności oraz dostępu do uczenia się przez całe życie.

Nie ma on na celu zastąpienia krajowych systemów kwalifikacji, ale osiągnięcie lepszej ich porównywalności i kompatybilności. System ECVET ma zastosowanie do wszystkich efektów osiągniętych przez daną osobę na różnych ścieżkach edukacyjnych i treningowych, a które nie zostały przetransferowane, uznane lub zgromadzone w celu osiągnięcia kwalifikacji. Inicjatywa ta ma na celu ułatwienie obywatelom uzyskania uznania szkoleń, jakie odbyli, a także umiejętności i wiedzy jakie uzyskali w kraju UE innym niż ojczysty.

Celem ECVET jest:

- ułatwić udowadnianie i uznawanie umiejętności zawodowych i wiedzy zdobytych w różnych systemach i w różnych krajach, aby można je było zaliczyć do kwalifikacji zawodowych;
- zachęcać do przemieszczania się pomiędzy różnymi krajami i środowiskami uczenia się;
- zwiększyć kompatybilność pomiędzy różnymi systemami kształcenia i szkolenia zawodowego (VET) w Europie, oraz kwalifikacji, które oferują;
- zwiększyć zatrudnialność osób po VET oraz ufność pracodawców w to, że każda kwalifikacja VET wymaga konkretnych umiejętności i wiedzy.

Odnotowanie i uznanie edukacji odbytej za granicą jest równie istotne dla zwiększenia mobilności VET.

System ECVET został zaprojektowany jako jeden z całego zestawu instrumentów europejskich (które obejmują także Europass oraz Europejskie Ramy Kwalifikacji), z których każdy ma na celu poprawę uznania i przejrzystości edukacji.

- System ECVET stanowi ramy dla oceny i uznania rezultatów uczenia się, razem z całą serią wspólnych narzędzi i instrumentów mających wspierać jakość w mobilności.
- System ECVET promuje integrację mobilności z istniejącymi ścieżkami edukacyjnymi.

- System ECVET wspiera waloryzowanie kluczowych kompetencji (takich jak znajomość języków obcych lub kompetencje międzykulturowe) oraz tych bardziej technicznych i zawodowych.
- System ECVET przyczynia się do rozwoju wspólnego języka używanego przez różne strony zaangażowane w VET, a także promuje wzajemne zaufanie w szerszej społeczności VET.

System ECVET wspiera cały wachlarz scenariuszy dotyczących uczenia się oraz indywidualnych uczniów:

- Uczący się chcący zwiększyć lub rozszerzyć swoje kwalifikacje poprzez studia niestacjonarne.
- Uczący się chcący poprzez naukę zdobyć dodatkowe kwalifikacje, które uzupełniają lub są budowane na kwalifikacjach już posiadanych.
- Uczący się poszukujący dodatkowych kwalifikacji przydatnych w rozwoju ich kariery.
- Uczący się powracający do etapu edukacji lub szkolenia.

W jaki sposób działa system ECVET?

- System ECVET opiera się na serii wspólnych celów, zasad oraz elementów technicznych, które skupiają się na uznaniu efektów uczenia się i osiągnięć europejskich obywateli podejmujących kształcenie i szkolenie zawodowe, niezależnie od kontekstu uczenia się, lokalizacji oraz sposobu realizacji.
- System ECVET wraz z Europejskimi Ramami Kwalifikacji (ERK) nadaje większą przejrzystość kwalifikacjom europejskim, promując mobilność pracowników i osób uczących się, a także ułatwiając uczenie się przez całe życie.
- System ECVET skupia szeroki wachlarz podmiotów na poziomie lokalnym, krajowym i europejskim, w celu promowania ich szerszej implementacji i użycia, szczególnie w mobilności edukacyjnej.

W jaki sposób to działa?

W systemie ECVET istnieją jednostki podobne do punktów. Jednostka taka jest składnikiem kwalifikacji, będącym spójnym zbiorem wiedzy, umiejętności i kompetencji, który może podlegać ocenie i walidacji wraz z towarzyszącymi mu punktami ECVET. Kwalifikacja z reguły składa się z szeregu jednostek; tworzy ją określony zbiór tych jednostek. Osoba ucząca się może zatem uzyskać kwalifikację poprzez akumulowanie wymaganych jednostek w różnych krajach i w różnych kontekstach (uczenie się formalne, a w stosownych przypadkach pozaformalne i nieformalne), z poszanowaniem krajowego ustawodawstwa dotyczącego akumulacji jednostek i uznawania efektów uczenia się.

W systemie ECVET jednostki efektów uczenia się uzyskane w określonym kontekście są oceniane, a następnie – jeżeli ocena przebiegnie pomyślnie – przenoszone do innego kontekstu. W tym drugim kontekście właściwa instytucja dokonuje ich walidacji i uznania, potwierdzając tym samym spełnienie części wymogów warunkujących uzyskanie przez daną osobę określonej kwalifikacji. Jednostki efektów uczenia się mogą być następnie akumulowane celem uzyskania pełnej kwalifikacji, zgodnie z przepisami danego kraju lub regionu. Procedury i wytyczne związane z oceną, walidacją, akumulacją i uznawaniem jednostek efektów uczenia się są opracowywane przez właściwe instytucje oraz partnerów zaangażowanych w proces kształcenia/szkolenia. Transfer osiągnięć w oparciu o system

ECVET, stosowany do efektów uczenia się uzyskanych w formalnym kontekście uczenia się, należy ułatwiać poprzez tworzenie partnerstw i sieci właściwych instytucji, uprawnionych, każda na własnym obszarze działania, do nadawania pełnych kwalifikacji lub jednostek oraz przyznawania osiągnięć za efekty uzyskane w uczeniu się, dla celów ich transferu i walidacji.

Porozumienie o programie zajęć i indywidualny wykaz osiągnięć

Aby umożliwić transfer osiągnięć, w którym bierze udział dwóch partnerów i mobilna osoba ucząca się, dwie instytucje właściwe, zaangażowane w proces kształcenia/szkolenia i walidacji oraz osoba ucząca się zawierają – w ramach porozumienia o partnerstwie – porozumienie o programie zajęć. Powinno ono: – zawierać rozróżnienie na właściwą instytucję „macierzystą” i „goszczącą”; – określać szczególne warunki dotyczące danego okresu mobilności, takie jak tożsamość uczącego się, długość okresu mobilności, zakładane efekty uczenia się i odpowiadające im punkty ECVET.

Punkty ECVET

Punkty ECVET stanowią uzupełniające liczbowe źródło informacji o kwalifikacjach i jednostkach. Nie mają one wartości w oderwaniu od uzyskanych efektów uczenia się dotyczących konkretnej kwalifikacji, do której się odnoszą, natomiast odzwierciedlają fakt uzyskania i akumulacji jednostek uczenia się. Aby umożliwić jednolite podejście do stosowania punktów ECVET, zakłada się, że efektem uczenia się, uzyskiwanym w ciągu jednego roku formalnego kształcenia i szkolenia zawodowego, w pełnym wymiarze godzin, odpowiada 60 punktów ECVET.

4.2.3 Narzędzia EUROPASS i YOUTHPASS

Europass nie jest właściwie jednym narzędziem, ale zestawem pięciu dokumentów, które sprawiają, że umiejętności i kwalifikacje są jasno i w łatwy sposób zrozumiane w Europie:

Dwa dokumenty łatwo dostępne, wypełniane przez obywateli europejskich:

- **Życiorys** pomaga w zaprezentowaniu umiejętności i kwalifikacji w skuteczny i jasny sposób. Może on zostać przygotowany online przy pomocy tutoriali oraz pobranych wzorów, przykładów i instrukcji.
- **Paszport językowy** jest narzędziem do samooceny umiejętności i kwalifikacji językowych. Może on zostać przygotowany online przy pomocy tutoriali oraz pobranych wzorów, przykładów i instrukcji.

Trzy dokumenty wydawane przez władze w zakresie edukacji i szkolenia:

- **Europass – Mobilność**, który jest wykazem wiedzy i umiejętności zdobytych w innym kraju europejskim;
- **Suplement do świadectwa** opisujący wiedzę i umiejętności zdobyte przez posiadacza świadectwa ukończenia kształcenia zawodowego;
- **Suplement do dyplomu** opisujący wiedzę i umiejętności zdobyte przez posiadacza dyplomu uczelni wyższej.

Sieć **Krajowych Centrów Europass** – punkt pierwszego kontaktu dla osób, które chcą dowiedzieć się czegoś więcej o Europass.

Jej cele to:

- pomoc obywatelom w komunikowaniu ich umiejętności i kwalifikacji w skuteczny sposób podczas procesu poszukiwania pracy lub szkolenia;
- pomoc pracodawcom w zrozumieniu umiejętności i kwalifikacji pracowników;
- pomoc instytucjom edukacyjnym i szkoleniowym w tworzeniu i komunikowaniu treści programów kształcenia.

Życiorys (CV)

Użytkownicy mogą tworzyć i aktualizować swoje życiorysy (+ listy motywacyjne) online, pobrać szablon życiorysu, instrukcje oraz wiele przykładowych życiorysów.

Europejski Paszport Umiejętności

Europejski paszport umiejętności to elektroniczne portfolio, które daje pełny obraz umiejętności i kwalifikacji oraz które pomaga w dokumentowaniu umiejętności i kwalifikacji w celu znalezienia pracy lub szkolenia, a także udowodnienia własnych umiejętności.

Na stronie internetowej Europass użytkownicy mogą stworzyć oraz aktualizować swój europejski paszport umiejętności online.

Dostępny internetowy edytor Europass umożliwia:

- stworzenie europejskiego paszportu umiejętności, by zebrać takie dokumenty jak Paszport językowy, Suplement do świadectwa, kopie dyplomów i świadectw, zaświadczeń o zatrudnieniu, itp.;
- dołączenie swojego europejskiego paszportu umiejętności do Europass CV.

Europass - Mobilność

Dokument ten jest wykazem wiedzy i umiejętności zdobytych w innym kraju Europy podczas praktyk zawodowych, programu wymiany lub praktyk wolontariackich w organizacjach pozarządowych za granicą.

Każda osoba przeprowadzająca się do danego kraju w Europie w celu uczenia się lub zdobywania doświadczenia zawodowego, niezależnie od wieku czy poziomu wykształcenia, może odnotowywać swoje nowo nabyte umiejętności w organizacjach partnerskich zaangażowanych w projekt mobilności (będąc najpierw w kraju pochodzenia, następnie w kraju goszczącym). Partnerami mogą być uniwersytety, szkoły, centra szkoleniowe, firmy, organizacje pozarządowe itp.

Suplement do świadectwa

Jest to dokument opisujący wiedzę i umiejętności zdobyte przez posiadacza świadectwa ukończenia kształcenia zawodowego. Dostarcza on informacji dodatkowych w stosunku do tych zamieszczonych w oficjalnym świadectwie i/lub protokole ocen, ułatwiając tym samym zrozumienie zawartości świadectwa, szczególnie pracodawcom lub zagranicznym uczelniom.

Suplement do dyplomu

Dokument opisujący wiedzę i umiejętności zdobyte przez posiadacza dyplomu uczelni wyższej. Dostarcza on informacji dodatkowych w stosunku do tych zamieszczonych w oficjalnym dyplomie i/lub protokole ocen, ułatwiając tym samym zrozumienie zawartości

świadectwa, szczególnie pracodawcom lub uczelniom znajdującym się poza granicami danego kraju.

Suplement do dyplomu Europass wydawany jest absolwentom szkół wyższych razem z dyplomem.

Youthpass

Youthpass jest europejskim narzędziem uznawania nieformalnych i pozaformalnych sposobów uczenia się w pracy z młodzieżą. Youthpass przeznaczone jest dla projektów finansowanych przez programy Erasmus+ Młodzież w działaniu oraz Młodzież w działaniu. Z Youthpass uczestnicy tych projektów mogą opisać swoje dokonania i pokazać, czego się nauczyli.

Youthpass jest częścią strategii Komisji Europejskiej mającej na celu wspieranie uznawania pozaformalnego uczenia się. Jest dostępne dla projektów finansowanych przez programy Erasmus+: Młodzież w działaniu (2014-2020) oraz Młodzież w działaniu (2007-2013). Jako narzędzie służące do dokumentowania oraz uznawania rezultatów uczenia się, wdraża politykę w praktykę, a także wprowadza praktykę do polityki:

- Tworząc Świadectwo Youthpass wspólnie ze wspierającą ich osobą, uczestnicy projektu mają możliwość opisanie, co zrobili w swoim projekcie, a także jakie kompetencje nabyli. Tym samym Youthpass wspiera **refleksję nad osobistym procesem pozaformalnego uczenia się i jego rezultatami**.
- Jako ogólnoeuropejskie narzędzie walidacji pozaformalnego uczenia się przez młodzież, Youthpass przyczynia się do wzmacniania **społecznego uznania pracy młodych ludzi**.
- Opisując wartość dodaną projektu, Youthpass wspiera **aktywne europejskie obywatelstwo** młodych ludzi i młodych pracowników.
- Youthpass dąży również do wspierania **zatrudnialności** młodych ludzi i młodych pracowników poprzez dokumentowanie nabywania przez nich kluczowych kompetencji, w formie świadectwa.

Youthpass jest nowym sposobem dla uczestników programu Młodzież w działaniu na opisanie tego, co zrobili i pokazanie, czego się nauczyli (do tej pory jedynymi ludźmi, którzy posiadali znormalizowany dowód w postaci świadectwa byli uczestnicy wolontariatu europejskiego). Począwszy od programów wymiany młodzieży, wolontariatów europejskich oraz kursów szkoleniowych, wszyscy uczestnicy będą mieli możliwość uzyskania swoich Youthpass, a z czasem możliwość ta zostanie rozciągnięta również na inne programy.

Youthpass jest:

- potwierdzeniem uczestnictwa wydanym przez organizatorów określonych aktywności;
- opisem programu (w chwili obecnej obejmują one udział w wymianach, wolontariat europejski lub kursy szkoleniowe – później zostaną dodane również inne akcje);
- zindywidualizowanym opisem podjętych aktywności, uzyskanych efektów;
- świadectwem dla uczestników programu Młodzież w akcji;
- narzędziem wdrażającym kluczowe kompetencje uczenia się przez całe życie w praktykę;
- mocno oparte na zasadach pozaformalnej edukacji i uczenia się;
- wspierane przez program Komisji Europejskiej Młodzież w akcji;

- sposobem na poprawienie widzialności uczenia się w programie Młodzież w akcji;
- wyjaśnieniem aktywności w ramach programu Młodzież w akcji, aby były one zrozumiałe dla ludzi spoza obszaru młodzieży.

Youthpass nie jest:

- czymś, co przyznaje posiadaczowi jakiegokolwiek prawa;
- formalną akredytacją kompetencji;
- formą zastąpienia jakichkolwiek kwalifikacji formalnych;
- dostępne do prezentowania rezultatów uczenia się z aktywności podjętych w ramach programu MŁODZIEŻ (zakończonego w 2006 roku).

Świadectwa Youthpass

Uczestnicy zatwierdzonych projektów programów Erasmus+ Młodzież w akcji oraz Młodzież w akcji mają prawo do otrzymania potwierdzenia swojego uczestnictwa i nauki w tych projektach. Świadectwo Youthpass jest instrumentem, który został stworzony w tym właśnie celu.

Jest ono wydawane przez organizacje lub pracowników/liderów pracujących z młodzieżą i zaangażowanych w projekt. W zależności od rodzaju projektu, rolę tę może pełnić lider grupy, coach, mentor, trener etc.

4.2.4 EUROPEJSKIE RAMY KWALIFIKACJI

Europejskie Ramy Kwalifikacji (ERK) są narzędziem przekładającym, które pomaga w komunikacji i porównaniu między systemami kwalifikacji w Europie. Jego osiem wspólnych europejskich poziomów odniesienia jest opisanych w odniesieniu do efektów uczenia się: wiedza, umiejętności i kompetencje. Pozwala to dowolnym krajowym systemom kwalifikowania, krajowym ramom kwalifikacji oraz kwalifikacji w Europie na odnoszenie się do poziomów ERK. Uczący się, absolwenci i pracodawcy mogą używać tych poziomów do zrozumienia i porównania kwalifikacji zdobytych w różnych krajach lub systemach edukacyjnych i szkoleniowych.

Każdy z 8 poziomów jest określony poprzez zestaw deskryptorów wskazujących na efekty uczenia się odpowiadające kwalifikacjom na tym poziomie w dowolnym systemie kwalifikacji.

Swobodny przepływ osób w Europie jest jednym z najważniejszych celów UE. Jednak zrozumienie oraz uznanie dyplomów i świadectw wydanych przez systemy edukacyjne i szkoleniowe z innych krajów spośród 28 państw członkowskich UE jest wyzwaniem. Dlatego też UE stworzyła narzędzie przekładające, aby sprawić, żeby kwalifikacje krajowe były bardziej czytelne i żeby tym samym promować mobilność pracowników i osób uczących się, a także ułatwić im uczenie się przez całe życie w całej Europie. Są to Europejskie Ramy Kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie.

ERK pomagają w porównaniu krajowych systemów kwalifikacji oraz umożliwiają komunikację między nimi. Trzonem ERK jest osiem wspólnych poziomów odniesienia, w których opisano rezultaty uczenia się: wiedzę, umiejętności i kompetencje. Sprawia to, że bardziej zrozumiałym jest, co osoba ucząca się z określonymi kwalifikacjami, odnoszącymi się do ERK, wie, rozumie i jest w stanie zrobić. Podejście to umożliwia również porównanie kwalifikacji zdobytych we wszelkich rodzajach edukacji, szkolenia i kwalifikacji, począwszy

od edukacji szkolnej, aż po akademicką, kształcenie i szkolenie zawodowe na wszystkich jego poziomach.

Przy wdrażaniu ET 2020 (strategicznych ram europejskiej współpracy w dziedzinie kształcenia i szkolenia) kraje określiły w jaki sposób krajowe poziomy kwalifikacji odnoszą się do poziomów odniesienia ERK. Odbywa się to za pośrednictwem krajowych procesów odnoszenia opierających się na zestawie kryteriów ustalonych na poziomie europejskim. Po przeprowadzeniu na szeroką skalę krajowych konsultacji ze stronami zainteresowanymi kraje prezentują wyniki tego procesu odniesienia grupie doradczej ERK oraz publikują swój raport odniesienia na portalu.

Gdy zostaną ustalone odniesienia krajowych poziomów kwalifikacji do ERK, znacznie łatwiej będzie porównać i ocenić krajowe kwalifikacje w procesie uznania zagranicznych kwalifikacji ludzi, którzy przeprowadzili się do innego kraju. Celem jest, aby wszystkie kwalifikacje, dyplomy, świadectwa i suplementy do Europass w ujednolicony sposób odnosiły się do odpowiedniego poziomu ERK.

Krajowe punkty koordynacji ERK zostały ustanowione w każdym kraju uczestniczącym w programie ERK, który koordynuje implementację na poziomie krajowym i dostarcza informacji o tym, w jaki sposób krajowe poziomy kwalifikacji odnoszą się do ERK, a także w jaki sposób program ERK jest wdrażany.

Na poziomie europejskim grupa doradcza ERK czuwa nad tym, żeby ERK były wdrażane w przejrzysty, wiarygodny i spójny sposób w całej Europie. Skupia ona przedstawicieli władz państw w ramach ET 2020 oraz europejskich przedstawicieli partnerów społecznych oraz innych europejskich stron zainteresowanych.

Najważniejszą zasadą ERK jest podejście oparte na efektach uczenia się. Podejście to skupia się na tym, jaką wiedzę, umiejętności i kompetencje osoba ucząca się nabyła w procesie uczenia się.

Wdrożenie ERK wymaga, żeby wszelkie kwalifikacje odnoszących się do ERK, poprzez krajowe ramy kwalifikacji, były opisane w kategoriach efektów uczenia się. Wszystkie uczestniczące w ERK kraje – państwa członkowskie, kraje kandydujące, a także Liechtenstein i Norwegia – dobrowolnie rozwijają lub wdrażają swoje własne Krajowe Ramy Kwalifikacji (KRK) oparte na efektach uczenia się.

4.3 Przykład karty pracy

Przedstawiamy przykładowe aktywności, które można przeprowadzić ze studentami.

1) Tworzenie perfekcyjnego życiorysu

Poproś studentów o stworzenie ich własnego życiorysu przy wykorzystaniu strony internetowej Europass. Następnie studenci będą pracowali w parach i wzajemnie ocenią swoje życiorysy. Pokaż studentom przykłady dobrych i złych życiorysów. Porozmawiajcie o życiorysach, które chcieliby mieć w przyszłości (np. za 5 lat).

2) Stwórz swój własny Youthpass

Poproś uczniów o stworzenie ich własnych Youthpass. Mogą stworzyć jeden w oparciu o prawdziwe doświadczenia oraz jeden oparty na wymarzonych doświadczeniach, które chcieliby przeżyć w przyszłości.

3) Moja pierwsza rozmowa o pracę.

Podziel studentów na pary – jeden student będzie pracodawcą, a drugi ubiegającym się o pracę. Postaraj się wykorzystać różne sytuacje oraz różne stanowiska, takie jak dyrektor dużej, odnoszącej sukcesy korporacji; śmieciarz; nauczyciel; dziennikarz; kucharz; policjant; fryzjer; model.

5 Inne użyteczne otwarte zasoby edukacyjne

AuPairCare to jedna z pierwszych agencji wybrana przez Departament Stanu USA, by legalnie sponsorować opiekunki do dzieci przybywające do Stanów Zjednoczonych. Dotychczas AuPairCare udało się zrekrutować ponad 30 000 opiekunek do dzieci z ponad 40 krajów (www.aupaircare.eu/uk)

EURES (<http://ec.europa.eu/eures/home.jsp?lang=en>) – Europejski Portal Mobilności Zawodowej to sieć, która łączy publiczne służby zatrudnienia w Europie. Jej rolą jest pomoc w swobodnym przemieszczaniu się i podejmowaniu pracy w innych państwach członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG). Strona zawiera szczegółowe informacje dotyczące możliwości zatrudnienia w całej Europie.

International Job Online (www.careers.lon.ac.uk/ijo) – agencja doradztwa zawodowego on-line Uniwersytetu w Londynie – pokazuje możliwości zatrudnienia i inne informacje z tym związane, np. pozwolenia na pracę, godziny pracy itd.

Eurograduate Live (www.eurograduate.com) – zawiera wiele informacji, m.in. listy wakatów dla osób, które chcą pracować lub studiować w Europie.

Careers Europe (www.careerseurope.co.uk) przyda się osobom, które chciałyby pracować lub studiować w Europie. Ma również przydatną listę najczęściej zadawanych pytań.

Strona **Hobsons Global** (www.hobsons.com) zawiera przeszukiwalną bazę danych pracodawców zatrudniających absolwentów, ofert pracy i praktyk w różnych krajach.

Strona **TARGETjobs** (<http://targetjobs.co.uk>) zawiera przeszukiwalną bazę danych europejskich pracodawców; patrz też::

EUROPA (<http://europa.eu>) to strona Unii Europejskiej, na której można znaleźć informacje o różnych instytucjach w UE.

Cross Cultural Solutions www.crossculturalsolutions.org

Europejski Urząd Doboru Kadr (<http://europa.eu/epso>) to część strony KE, na której można znaleźć informacje o karierze w instytucjach unijnych, szczegóły dotyczące konkursów i aplikacji on-line, szczegóły dotyczące ofert praktyk lub staży dla absolwentów

The EU Staffing Unit (www.ukrep.be/working.html) obrała sobie za cel umożliwienie obywatelom Wielkiej Brytanii wejście do instytucji UE.

Kolegium Europejskie (www.coleurop.be), mieszczące się w Brugii i w Warszawie, oferuje studia podyplomowe przygotowujące do podjęcia pracy w instytucjach UE.

Strona **Careers Abroad** (www.careersabroad.co.uk) podaje szczegóły ofert pracy w terenie, praktyk w terenie i możliwości rozwoju zawodowego dla absolwentów, studentów i pracowników poszukujących możliwości praktycznej pracy w terenie, która pozwoli im zrobić krok naprzód w karierze, będąc jednocześnie wsparciem dla organizacji pozarządowych lub polegających na pomocy.

Wesprzyj swoją pracą najważniejsze projekty związane z konserwacją i wolontariatem społecznym na świecie z **Global Vision International** (GVI) (www.gvi.co.uk)

Graduate Job Search On-line kieruje osoby poszukujące pracy do sprawdzonych stron z ofertami według dziedziny lub kraju, w którym chcą pracować. Jest to szczególnie

użyteczne dla studentów międzynarodowych lub studentów z Wielkiej Brytanii, którzy chcą pracować za granicą.

Na Jobaroo (www.jobaroo.com) można znaleźć informacje o pracy w Australii.

Ministerstwo Spraw Zagranicznych Wielkiej Brytanii

Na stronie Ministerstwa Spraw Zagranicznych Wielkiej Brytanii (www.fco.gov.uk/en) można znaleźć użyteczne informacje, z którymi należy zapoznać się przed podróżą, a także:

- o informacje o sytuacji politycznej, z którymi należy się zapoznać, przygotowując się do podróży,
- o profile krajów,
- o listę ambasad innych krajów w Wielkiej Brytanii,
- o listę ambasad Wielkiej Brytanii za granicą.

Prasa międzynarodowa

- o Strona Kidon Media-Link (www.kidon.com/media-link) to obszerny międzynarodowy katalog gazet i innych źródeł wiadomości, który można filtrować wg kraju.

Możliwości nauczania

Poniżej znajduje się kilka przykładów specjalnych programów, które oferują możliwości dla osób zainteresowanych nauczaniem.

- a. Program Japan Exchange and Teaching (JET) (www.jet-uk.org) to oficjalny program rządu Japonii, umożliwiający absolwentom pracę jako asystent nauczyciela języka obcego (Assistant Language Teacher – ALT) lub koordynator stosunków międzynarodowych (Coordinator for International Relations – CIR) w Japonii przez co najmniej rok.
- b. Program English Language Assistants prowadzony przez British Council (www.britishcouncil.org/languageassistants-ela.htm) daje możliwości pracy w 20 krajach na całym świecie, w tym w Europie, Chinach, Tunezji i Ameryce Łacińskiej.
- c. Na stronie www.eslbase.com można znaleźć katalog kursów TEFL w Wielkiej Brytanii i na całym świecie oraz ciągle aktualizowaną bazę ofert TEFL, informacje i porady dla przyszłych nauczycieli.

6 Źródła

EUR-lex – dostęp do prawa Unii Europejskiej: <http://eur-lex.europa.eu/homepage.html>

Europejska Strategia Zatrudnienia: <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=101&langId=en>

Europa 2020: strategia rozwoju Europy

http://ec.europa.eu/europe2020/pdf/europe_2020_explained.pdf

Inicjatywy Europa 2020: <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?langId=en&catId=956>

Erasmus+ <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/>

EACEA: http://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus_en

Krajowe agencje Erasmus+: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/national-agencies/index_en.htm

COSME: http://ec.europa.eu/growth/smes/index_en.htm

EYE: <http://www.erasmus-entrepreneurs.eu/index.php>

EASME: <https://ec.europa.eu/easme/en/cosme>

EaSI: <http://ec.europa.eu/social/easi>

Progress: <http://ec.europa.eu/progress>

EURES: <http://eures.europa.eu>

Instrument Mikrofinansowania i Przedsiębiorczość Społeczna: <http://ec.europa.eu/epmf>

Zatrudnienie Młodzieży: <http://ec.europa.eu/social/youthemployment>

Gwarancja dla Młodzieży: <http://ec.europa.eu/social/youthguarantee>

YEI: <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1176&langId=en>

EAFa: <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1147&langId=en>

Jednolity Rynek: http://ec.europa.eu/internal_market/imi-net/

Jednolity Rynek i Normy: <http://ec.europa.eu/growth/single-market/services/free-movement-professionals/policy/legislation/>

Jednolity Rynek i Normy – Kodeks Postępowania:

http://ec.europa.eu/internal_market/qualifications/docs/directive-in-practice/useful-documents/cocon_en.pdf

Jednolity Rynek i Normy – egzekwowanie: http://ec.europa.eu/growth/single-market/services/free-movement-professionals/policy/enforcement/index_en.htm

Europejska legitymacja zawodowa: http://ec.europa.eu/growth/single-market/services/free-movement-professionals/policy/european-professional-card/index_en.htm

Komisja Europejska: <http://ec.europa.eu/>